МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.О	**Лексикология изучаемого языка**

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Дошкольное образование. Иностранный язык
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Заведующий кафедрой			Тихонова Анастасия Леонидовна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра французского языка и методики обучения французскому языку	Тихонова Анастасия Леонидовна	10	13.06.2019	
Кафедра иностранных языков и МОИЯ	Тихонова Анастасия Леонидовна	1	10.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка 3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю) 5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 9
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 13
7. Перечень образовательных технологий 15
8. Описание материально-технической базы 16

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Лексикология изучаемого языка» относится к модулю обязательной части Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является обязательной к изучению.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

1.3 Изучение дисциплины «Лексикология изучаемого языка» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Иностранный язык», «Основы языкознания», «Практический курс иностранного языка», «Практическая грамматика иностранного языка».

1.4 Дисциплина «Лексикология изучаемого языка» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Аудирование аутентичных текстов», «Основы перевода», «подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», «Стилистика изучаемого языка», «Чтение произведений писателей страны изучаемого языка».

1.5 Цель изучения дисциплины:

Формирование системы знаний о словарном составе и фразеологическом фонде китайского языка и развитие умений практического владения нормой китайского языка

1.6 Задачи дисциплины:

1) Формирование системы знаний об основных особенностях лексики китайского языка по сравнению с английским и русским языками

2) Совершенствование умений практического овладения лексическими нормами современного китайского языка, а также умений выбирать из синонимических средств с различной стилистической окраской наиболее подходящих

3) Формирование научного представления о формальной и смысловой структуре единиц и средств, образующих лексическую систему современного китайского языка, а также об их взаимосвязях и функционировании

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	ОПК-7 способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
	ОПК.7.1 Знать субъектов образовательных отношений, закономерности и принципы их взаимодействия в рамках реализации образовательных программ.
	ОПК.7.2 Уметь выбирать формы, методы, приемы организации взаимодействия участников образовательных отношений
	ОПК.7.3 Владеть методами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
2	УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
	УК 4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
	УК 4.2 Умеет использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами.
	УК 4.3 Владеет нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ОПК.7.1 Знать субъектов образовательных отношений, закономерности и принципы их взаимодействия в рамках реализации образовательных программ.	З.1 Знать субъектов образовательных отношений в контексте социокультурной стратификации
2	ОПК.7.2 Уметь выбирать формы, методы, приемы организации взаимодействия участников образовательных отношений	У.1 Уметь выбирать методы, приемы организации взаимодействия в целях обеспечения функциональной адекватности речи

3	ОПК.7.3 Владеть методами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	В.1 Владеть методами взаимодействия с участниками образовательных отношений в контесте социальной стратификации
1	УК 4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.	З.2 знать характеристику лексики китайского языка как системы.¶
2	УК 4.2 Умеет использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами.	У.2 уметь выбирать синонимических средств с различной стилистической окраской наиболее адекватные ситуации коммуникации
3	УК 4.3 Владеет нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи	В.2 владеет лексическими нормами китайского языка.

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	**4**	**28**	**40**	**72**
Первый период контроля				
Типы лексики китайского языка. Пути пополнения словарного состава китайского языка	***2***	***20***	***30***	***52***
Типы лексики китайского языка. Пути пополнения словарного состава	2	4	10	16
Словообразование в китайском языке		8	10	18
Заимствования в китайском языке		8	10	18
Китайская фразеология	***2***	***8***	***10***	***20***
Китайская фразеология	2	8	10	20
Итого по видам учебной работы	4	28	40	72
Форма промежуточной аттестации				
Зачет				
Итого за Первый период контроля				**72**

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	**Трудоемкость (кол-во часов)**
1. Типы лексики китайского языка. Пути пополнения словарного состава китайского языка	***2***
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-7: З.1 (ОПК.7.1), У.1 (ОПК.7.2), В.1 (ОПК.7.3) УК-4: З.2 (УК 4.1), У.2 (УК 4.2), В.2 (УК 4.3)	
1.1. Типы лексики китайского языка. Пути пополнения словарного состава Предмет, задачи лексикологии. Краткий экскурс в историю языка. 2 1. Предмет, содержание и задачи лексикологии. 2. Лексикология и словообразование, лексикология и семасиология, лексикология и фразеология. 3. Слово как основная единица языка. Общие сведения о лексическом составе китайского языка. Типы лексики китайского языка. 2 1. Классификация китайских слов по происхождению. 2. Классификация по давности существования. 3. Классификация по употреблению. Пути пополнения словарного состава языка. 2 1. Понятие лексемы и лексического значения. 2. Словарный состав китайского языка. пути пополнения словарного состава китайского языка. 3. Морфологический путь. 4. Семантичсекий путь. 5. Заимствованная лексика и закономерности адаптации иностранных слов в китайском языке. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
2. Китайская фразеология	***2***
Формируемые компетенции, образовательные результаты: УК-4: З.2 (УК 4.1), У.2 (УК 4.2), В.2 (УК 4.3)	
2.1. Китайская фразеология Фразеологическая синонимия. 2 1. Общие вопросы китайской фразеологии. 2. Структурно-семантическая и функционально-стилистическая классификации китайских фразеологизмов. 3. Фразеологическая синонимия. Оттеночно-смысловые синонимы. 4. Экспрессивно-стилистические синонимы. 5. Функционально-стилистические синонимы. 6. Синонимические ряды. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	**Трудоемкость (кол-во часов)**
1. Типы лексики китайского языка. Пути пополнения словарного состава китайского языка	***20***
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-7: З.1 (ОПК.7.1), У.1 (ОПК.7.2), В.1 (ОПК.7.3) УК-4: З.2 (УК 4.1), У.2 (УК 4.2), В.2 (УК 4.3)	
1.1. Типы лексики китайского языка. Пути пополнения словарного состава Типы лексики китайского языка. 4 1. Приведение примеров типов слов: - общеупотребительная лексика современного китайского языка. - Локальная и диалектная лексика. - профессиональная лексика. - Арготизмы. -. Архаизмы. - Неологизмы. - Заимствования и способы их адаптации в китайском языке. Учебно-методическая литература: 1, 2 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	4

1.2. Словообразование в китайском языке Словообразование в китайском языке. 4 1. Приведение примеров словообразования: 1. Служебные корни и суффиксы имен существительных. Субстантивация других частей речи и словосочетаний. 2. Служебные корни имен прилагательных и служебные видовые корни имен прилагательных. Адъективация других частей речи и словосочетаний. 3. Служебные корни и суффиксы наречий. 4. Суффиксы местоимений. 5. Служебные корни глаголов и служебные видовые корни глаголов. Вербализация словосочетаний. Модели образования разных лексико-семантических и видовых групп глаголов. 2. Словообразовательный анализ изолированных слов. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	8
1.3. Заимствования в китайском языке 1. Приведение примеров заимствований в различных сферах языка (тематика распределяется между студентами). 2. Нахождение в текстах примеров каждого из типов заимствований. Объяснение отнесенности слов к тому или иному типу. Учебно-методическая литература: 1, 2 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	8
2. Китайская фразеология	***8***
Формируемые компетенции, образовательные результаты: УК-4: З.2 (УК 4.1), У.2 (УК 4.2), В.2 (УК 4.3)	
2.1. Китайская фразеология Классификация фразеологизмов. 6 1. Приведение примеров фразеологизмов: - словосочетаний. - выражений. - сочетаний. - предложений. -. разговорного стиля. - речевого обихода. - речевого этикета. - публицистического стиля. - научно-технического стиля. - официально-делового стиля. Фразеологическая синонимия. 4 1. Внутриязыковой перевод китайских текстов (синонимические замены фразеологизмов). 2. Чэнъюй. Анализ примеров. 3. Фразеологическое тестирование. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	8

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	**Трудоемкость (кол-во часов)**
1. Типы лексики китайского языка. Пути пополнения словарного состава китайского языка	***30***
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-7: З.1 (ОПК.7.1), У.1 (ОПК.7.2), В.1 (ОПК.7.3) УК-4: З.2 (УК 4.1), У.2 (УК 4.2), В.2 (УК 4.3)	
1.1. Типы лексики китайского языка. Пути пополнения словарного состава ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** 1. общеупотребительная лексика современного китайского языка. 2. Локальная и диалектная лексика. 3. профессиональная лексика. 4. Арготизмы. 5. Архаизмы. 6. Неологизмы. 7. Заимствования и способы их адаптации в китайском языке Изучение и конспектирование соответствующих разделов научной и учебной литературы. Ведение терминологического словаря. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	10

1.2. Словообразование в китайском языке ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Как правило, неологизмы в китайском языке являются многосложными словами, принимая вид двуслогов, трехслогов и четырехслогов. Приведите пример на каждый из этих типов. 1) Двуслоги - Существительное + существительное - Прилагательное + существительное - Глагол + существительное - Числительное + существительное - Существительное + глагол 2) Трехслоги а. Первый двусложный именной компонент поясняет второй односложный. б. Первый двусложный глагольный компонент поясняет второй односложный. в. Первый двусложный компонент прилагательное поясняет второй односложный именной. 1) два существительных + еще одно существительное 2) прилагательное + существительное 3) имя существительное + глагол + имя существительное 4) числительное + счетные слова + имя существительное 5) прилагательное/глагол + имя существительное - Двуслог, выступающий формально в качестве центрального компонента: а. Односложный компонент-прилагательное определяет двусложный именной компонент. б. Первый именной компонент определяет, уточняет второй именной двусложный компонент 3) Четырехслоги - Субъектно-предикативная конструкция - Конструкция с подчинительной связью - Парная конструкция Ведение терминологического словаря. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	10
1.3. Заимствования в китайском языке ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Адаптация заимствований (фонетическая, грамматическая, семантическая ассимиляция). 1. Особенности фонетической ассимиляции заимствований в китайском языке. 2. Особенности грамматической ассимиляции заимствований в китайском языке. 3. Особенности семантической ассимиляции заимствований в китайском языке. Изучение и конспектирование соответствующих разделов научной и учебной литературы, выполнение практических заданий. Ведение терминологического словаря. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	10
2. Китайская фразеология	***10***
Формируемые компетенции, образовательные результаты: УК-4: З.2 (УК 4.1), У.2 (УК 4.2), В.2 (УК 4.3)	
2.1. Китайская фразеология ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Фразеологизация. Источники фразеологизмов. Изучение и конспектирование соответствующих разделов научной и учебной литературы, выполнение практических заданий. Ведение терминологического словаря. Ведение терминологического словаря. Подготовьтесь к фразеологическому тестированию на следующих примерах: Выберите из предложенных ответов правильный перевод китайского фразеологизма. 1. 舐犊情深 : 1) Безумно любить своих детей. 2) Носиться как курица с яйцом. 3) Лебезить перед начальством. 2. 鸠占鹊巢 : 1) Быстро достичь высот в карьере. 2) Занять чужое место, не имея на это прав. 3) Сделать бессмысленный обмен. 3. 牛鬼蛇神 : 1) Сильный и подвижный человек. 2) Упрямый и вкрадчивый человек. 3) Отвратительный и скверный человек. 4. 凤毛麟角 : 1) Ненужные в хозяйстве вещи. 2) Необыкновенный, редкий человек. 3) Амулеты, приносящие удачу. 5. 对牛弹琴 : 1) Воздействовать на поведение человека в своих целях. 2) Сделать что-либо менее печальным, тягостным для кого-либо. 3) Доказывать что-либо тому, кто не способен понять это. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	10

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Семенас, А.Л. Лексика китайского языка [Текст] : учебник для среднего уровня / А. Л. Семенас. - М. : Восточная книга, 2010. - 280 с.	http://www.iprbookshop.ru/unpublication.html?bid=9831
Дополнительная литература		
2	Горелов В.И. "Лексикология китайского языка" 1984г. - 260 с	
3	Ван Луся Культура и язык Китая [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие на китайском языке/ Ван Луся— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2016.— 173 c.	http://www.iprbookshop.ru/74704.html

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС				
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль			Промежуточная аттестация
	Доклад/сообщение	Терминологический словарь/глоссарий	Упражнения	Зачет/Экзамен
ОПК-7				
З.1 (ОПК.7.1)	+			+
У.1 (ОПК.7.2)	+			+
В.1 (ОПК.7.3)	+			+
УК-4				
З.2 (УК 4.1)		+		+
У.2 (УК 4.2)			+	+
В.2 (УК 4.3)			+	+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Типы лексики китайского языка. Пути пополнения словарного состава китайского языка":

1. Доклад/сообщение

Подготовьте сообщение по теме лабораторной работы. В сообщении раскройте тему и выделите до шести основных положений по вопросу. Обязательно сопровождайте каждое из положений примерами.

Количество баллов: 5

2. Терминологический словарь/глоссарий

На основе анализа литературы, выполнения упражнений создайте глоссарий по изучаемой теме (не менее десяти терминов). Обязательно сопровождайте определения примерами.

Количество баллов: 5

3. Упражнения

Составьте предложения , используя следующие слова: 1. **你 想** 还是 **想 听** 电影 **音**乐 **看** 。 2. **星期六 看** 电影 **我 找 你 晚上 想 去**。 3. **常 你** 语法 **和 生**词 **复**习 吗 。 4. 语言 **我**们 **学院 在 学**习 汉语 。 5. **去** 邮局 **我 朋友** 给 东西 **寄** 。

Количество баллов: 5

Типовые задания к разделу "Китайская фразеология":

1. Терминологический словарь/глоссарий

На основе анализа литературы, выполнения упражнений создайте глоссарий по изучаемой теме (не менее десяти терминов). Обязательно сопровождайте определения примерами.

Количество баллов: 5

2. Упражнения

Выберите из предложенных ответов правильный перевод китайского фразеологизма.
1. 舐犊情深 : 1) Безумно любить своих детей. 2) Носиться как курица с яйцом. 3) Лебезить перед начальством. 2. 鸠占鹊巢 : 1) Быстро достичь высот в карьере. 2) Занять чужое место, не имея на это прав. 3) Сделать бессмысленный обмен. 3. 牛鬼蛇神 : 1) Сильный и подвижный человек. 2) Упрямый и вкрадчивый человек. 3) Отвратительный и скверный человек. 4. 凤毛麟角 : 1) Ненужные в хозяйстве вещи. 2) Необыкновенный, редкий человек. 3) Амулеты, приносящие удачу. 5. 对牛弹琴 : 1) Воздействовать на поведение человека в своих целях. 2) Сделать что-либо менее печальным, тягостным для кого-либо. 3) Доказывать что-либо тому, кто не способен понять это. 6. 煮鹤焚琴 : 1) Испортить кому-либо настроение. 2) Заниматься бесполезным делом. 3) Пытаться сделать невозможное. 7. 鼠肝虫臂 : 1) Странный человек. 2) Никуда не годная вещь. 3) Бесполезное занятие 8. 牛鼎烹鸡 : 1) Заниматься делами, полезными обществу. 2) Растрачивать большой талант по мелочам. 3) Найти свое предназначение в жизни. 9. 鸢飞鱼跃 : 1) Рожденный ползать летать не может. 2) Всякая тварь находит удовлетворение по-своему. 3) Каждый занят своим делом и не вмешивается в дела соседа. 10. 鸾翔凤集 : 1) О собрании бездарей. 2) О собрании талантов. 3) О собрании бездельников. 11. 狗急跳墙 : 1) Пуганая ворона и куста боится. 2) Обжегся на молоке, дует и на воду. 3) Загнанный в тупик человек готов на все. 12. 千里鹅毛 : 1) Потратить много времени и сил на пустяк. 2) Дорог не подарок, дорого внимание. 3) Бездельничать, притворяясь, что занят важным делом. 13. 狐假虎威 : 1) Использовать кого-либо, прибегнув к хитрости. 2) Быть чересчур добрым, помогать всем без разбора. 3) Запугивать кого-либо, опираясь на могущество вышестоящих. 14. 莺声燕语 : 1) О невразумительном и неубедительном рассуждении. 2) О вкрадчивой и плавной речи женщины. 3) О забавном лепете маленького ребенка. 15. 生龙活虎 : 1) Живой, энергичный человек. 2) Что-то, что кажется не тем, чем является. 3) Что-то страшное и ужасное.

Количество баллов: 5

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Лексикология китайского языка. Общие вопросы теории слова (предмет, разделы лексикологии).
2. Словарный состав китайского языка. Лексическое значение слова и его типы.
3. Китайский сленг. Примеры перехода лексики из разряда сленга в нормативную).
4. Пути пополнения словарного состава китайского языка.
5. Морфологический путь пополнения словарного состава китайского языка.
6. Семантический путь пополнения словарного состава китайского языка.
7. Архаизмы и историзмы в китайском языке.
8. Типы фразеологических единиц китайского языка.
9. Типы словообразования в китайском языке.
10. Проблема нормализации китайского языка.
11. Классификация фразеологических единиц китайского языка.
12. Полисемия китайского слова.
13. Профессиональная лексика китайского языка.
14. Заимствования в китайском языке.
15. Чэнъюи и их своеобразие.
16. Ассимиляция заимствований в китайском языке.
17. Локальная и диалектная лексика китайского языка.
18. Фразеологизмы китайского языка.
19. Фразеологические единицы китайского языка и национальная картина мира.
20. Пути пополнения фразеологического состава языка.
21. Тенденции в развитии лексической системы китайского языка.
22. Словосложение в китайском языке.
23. Аффиксация и полуаффиксация в китайском языке.
24. Омонимия китайского языка.
25. Синонимия в китайском языке.
26. Антонимия в китайском языке.
27. Неологизмы в китайском языке.
28. Лексика ограниченного употребления в китайском языке.
29. Однозначные слова (моносемы) в китайском языке.
30. Этимологические нечленимые слова.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	- неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Зачет

Цель зачета − проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

4. Доклад/сообщение

Доклад − развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
   − первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
   − вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
   − третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
   − структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
   − в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

5. Терминологический словарь/глоссарий

Терминологический словарь/глоссарий − текст справочного характера, в котором представлены в алфавитном порядке и разъяснены значения специальных слов, понятий, терминов, используемых в какой-либо области знаний, по какой-либо теме (проблеме).

Составление терминологического словаря по теме, разделу дисциплины приводит к образованию упорядоченного множества базовых и периферийных понятий в форме алфавитного или тематического словаря, что обеспечивает студенту свободу выбора рациональных путей освоения информации и одновременно открывает возможности регулировать трудоемкость познавательной работы.

Этапы работы над терминологическим словарем:

1. внимательно прочитать работу;
2. определить наиболее часто встречающиеся термины;
3. составить список терминов, объединенных общей тематикой;
4. расположить термины в алфавитном порядке;
5. составить статьи глоссария:
   − дать точную формулировку термина в именительном падеже;
   − объемно раскрыть смысл данного термина.

6. Упражнения

Лексические и грамматические упражнения проверяют словарный запас студента и умение его эффективно применять, а также то, насколько хорошо студент усвоил грамматические явления, разбираемые в соответствующем семестре, и может использовать их для достижения коммуникативных целей.

Упражнение – специально организованное многократное выполнение языковых (речевых) операций или действий с целью формирования или совершенствования речевых навыков и умений, восприятия речи на слух, чтения и письма.

Типология упражнений для формирования лексико-грамматических навыков:

1) восприятие (упражнения на узнавание нового грамматического явления в знакомом контексте);
2) имитация (упражнения на воспроизведение речевого образца без изменений);
3) подстановка (характеризуются тем, что в них происходит подстановка лексических единиц в какой-либо речевой образец);
4) трансформация (грамматическое изменение образца)
5) репродукция (воспроизведение грамматических форм самостоятельно и осмысленно);
6) комбинирование (соединение в речи новых и ранее усвоенных лексико- грамматических образцов).

Типология упражнений для формирования коммуникативных умений

1) языковые упражнения – тип упражнений, предполагающий анализ и тренировку языковых явлений вне условий речевой коммуникации;
2) условно-речевые упражнения – тип упражнения, характеризующийся ситуативностью, наличием речевой задачи и предназначенный для тренировки учебного материала в рамках учебной (условной) коммуникации;
3) речевые упражнения – тип упражнений, используемый для развития умений говорения.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Проблемное обучение
2. Развивающее обучение
3. Технология «портфолио»

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
   - Операционная система Windows 10
   - Microsoft Office Professional Plus
   - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
   - Справочная правовая система Консультант плюс
   - 7-zip
   - Adobe Acrobat Reader DC