Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 01.10.2026 11:10:27
Уникальный программный ключ:
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
**(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

| Шифр | Наименование дисциплины (модуля) |
|---|---|
| Б1.В | **Теория и практика принятия управленческих решений** |

| | |
|---|---|
| Код направления подготовки | 44.04.01 |
| Направление подготовки | Педагогическое образование |
| Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль) | Образовательный менеджмент |
| Уровень образования | магистр |
| Форма обучения | заочная |

Разработчики:

| Должность | Учёная степень, звание | Подпись | ФИО |
|---|---|---|---|
| Заведующий кафедрой | кандидат педагогических наук, доцент | | Гнатышина Екатерина Викторовна |

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

| Кафедра | Заведующий кафедрой | Номер протокола | Дата протокола | Подпись |
|---|---|---|---|---|
| Кафедра педагогики и психологии | Гнатышина Екатерина Викторовна | 10 | 20.06.2019 | |
| | | 10 | 17.09.2020 | |
| | | | | |
| | | | | |

**ОГЛАВЛЕНИЕ**


1. Пояснительная записка ..... 3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю) ..... 5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий ..... 6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ..... 11
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) ..... 12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ..... 18
7. Перечень образовательных технологий ..... 20
8. Описание материально-технической базы ..... 21

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Теория и практика принятия управленческих решений» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень образования магистр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е., 180 час.

1.3 Изучение дисциплины «Теория и практика принятия управленческих решений» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Проектирование образовательных программ (в системе управления образовательной организации)», «Управление человеческими ресурсами», при проведении следующих практик: «производственная практика (научно-исследовательская работа)», «учебная практика (управленческая)».

1.4 Дисциплина «Теория и практика принятия управленческих решений» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Методы исследования в менеджменте», «Стратегическое управление образованием», «Управление образовательными системами», «Экономика образования».

1.5 Цель изучения дисциплины:

сформировать совокупность теоретических знаний и практических навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений в сфере образования.

1.6 Задачи дисциплины:

1) сформировать знание теоретических основ разработки и принятия управленческих решений;

2) сформировать навыки организации процесса разработки и принятия управленческого решения;

3) сформировать умения осуществлять контроль управленческих решений;

4) овладеть навыками реализации управленческих решений.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

| № п/п | Код и наименование компетенции по ФГОС |
|---|---|
| | **Код и наименование индикатора достижения компетенции** |
| 1 | ПК-1 способен реализовывать образовательный процесс в системе общего, профессионального и дополнительного образования |
| | ПК-1.1 Знает психолого-педагогические основы организации образовательного процесса в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования |
| | ПК-1.2 Умеет использовать современные образовательные технологии, обеспечивающие формирование у обучающихся образовательных результатов по преподаваемому предмету в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования |
| | ПК-1.3 Владеет опытом реализации образовательной деятельности в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования |
| 2 | УК-3 способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели |
| | УК-3.1 Знает теоретические основы эффективной командной работы |
| | УК-3.2 Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативно-правовые и этические нормы взаимодействия; планировать работу команды |
| | УК-3.3 Владеет приемами организации и руководства командой при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели |

| № п/п | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Образовательные результаты по дисциплине |
|---|---|---|
| 1 | ПК-1.1 Знает психолого-педагогические основы организации образовательного процесса в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования | З.1 знает особенности управления образовательным процессом в системе общего, профессионального и дополнительного образования |

| | | |
|---|---|---|
| 2 | ПК-1.2 Умеет использовать современные образовательные технологии, обеспечивающие формирование у обучающихся образовательных результатов по преподаваемому предмету в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования | У.1 умеет разрабатывать и принимать управленческие решения в области организации применения соременных образовательных технологий и формирования образовательных результатов обучающихся |
| 3 | ПК-1.3 Владеет опытом реализации образовательной деятельности в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования | В.1 владеет опытом принятия решений в области реализации образовательной деятельности в системе общего, профессионального и дополнительного образования |
| 1 | УК-3.1 Знает теоретические основы эффективной командной работы | З.2 знает теорию разработки управленческих решений для организации эффективной работы команды |
| 2 | УК-3.2 Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативно-правовые и этические нормы взаимодействия; планировать работу команды | У.2 умеет разрабатывать и принимать решения для эффективного взаимодействия с членами команды на основе нормативно-правовых и этических норм |
| 3 | УК-3.3 Владеет приемами организации и руководства командой при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели | В.2 владеет механизмом разработки и реализации управленческих решений для руководства командой при реализации совместно выработанной стратегии |

## 2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| Наименование раздела дисциплины (темы) | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Итого часов |
|---|---|---|---|---|---|
| | Л | ЛЗ | ПЗ | СРС | |
| **Итого по дисциплине** | **8** | **6** | **8** | **150** | **172** |
| **Первый период контроля** | | | | | |
| ***Теоретические основы принятия управленческих решений*** | ***2*** | ***6*** | ***2*** | ***94*** | ***104*** |
| Понятие и классификация управленческого решения, его многозначность | 2 | | | 19 | 21 |
| Использование управленческих технологий в процессах разработки управленческих решений | | 2 | | 15 | 17 |
| Разработка и принятие управленческих решений | | | 2 | 10 | 12 |
| Активизирующие методы в процессах разработки управленческих решений | | 2 | | 15 | 17 |
| Типология и последовательность принятия управленческих решений | | 2 | | 15 | 17 |
| Условия и факторы качества управленческих решений | | | | 10 | 10 |
| Условия неопределенности и риска, методы оценки управленческого риска | | | | 10 | 10 |
| Итого по видам учебной работы | 2 | 6 | 2 | 94 | 104 |
| ***Форма промежуточной аттестации*** | | | | | |
| Зачет | | | | | 4 |
| **Итого за Первый период контроля** | | | | | **108** |
| **Второй период контроля** | | | | | |
| ***Методы принятия и реализации управленческих решений*** | ***6*** | | ***6*** | ***56*** | ***68*** |
| Методы выявления (генерирования) альтернатив | 2 | | | 10 | 12 |
| Методы оценки и выбора альтернатив | 2 | | | 10 | 12 |
| Методы реализации управленческих решений | 2 | | | 9 | 11 |
| Методы оценки эффективности управленческих решений | | | 2 | 9 | 11 |
| Реализация и контроль исполнения управленческих решений | | | 2 | 9 | 11 |
| Качество и эффективность управленческих решений | | | 2 | 9 | 11 |
| Итого по видам учебной работы | 6 | | 6 | 56 | 68 |
| ***Форма промежуточной аттестации*** | | | | | |
| Дифференцированный зачет | | | | | 4 |
| **Итого за Второй период контроля** | | | | | **72** |

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

### 3.1 Лекции

| **Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание** | **Трудоемкость (кол-во часов)** |
|---|---|
| ***1. Теоретические основы принятия управленческих решений*** | ***2*** |
| ***Формируемые компетенции, образовательные результаты:***<br>ПК-1: З.1 (ПК-1.1), У.1 (ПК-1.2), В.1 (ПК-1.3)<br>УК-3: З.2 (УК-3.1), У.2 (УК-3.2), В.2 (УК-3.3) | |
| 1.1. Понятие и классификация управленческого решения, его многозначность<br>План:<br>1. Сущность и содержание управленческого решения.<br>2. Классификации управленческих решений.<br>3. Формы реализации управленческих решений<br>4. Совместное использование форм подготовки и реализации управленческих решений<br><br>Учебно-методическая литература: 1, 5<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1 | 2 |
| ***2. Методы принятия и реализации управленческих решений*** | ***6*** |
| ***Формируемые компетенции, образовательные результаты:***<br>ПК-1: У.1 (ПК-1.2), В.1 (ПК-1.3), З.1 (ПК-1.1)<br>УК-3: В.2 (УК-3.3), З.2 (УК-3.1), У.2 (УК-3.2) | |
| 2.1. Методы выявления (генерирования) альтернатив<br>План работы:<br>1. Метод мозгового штурма.<br>2. Метод Дельфи.<br>3. Эвристические методы.<br>4. Методы морфологического анализа.<br>5. Метод синектики.<br>6. Методы коллективных ассоциаций<br>Учебно-методическая литература: 4, 6<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2 | 2 |
| 2.2. Методы оценки и выбора альтернатив<br>План работы:<br>1. Понятие среды принятия управленческих решений.<br>2. Методы выбора альтернатив в условиях определенности.<br>3. Методы выбора альтернатив в условиях риска.<br>4. Методы выбора альтернатив в условиях неопределенности.<br>5. Экспертные методы.<br>Учебно-методическая литература: 4, 6, 7<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2 | 2 |
| 2.3. Методы реализации управленческих решений<br>План работы:<br>1. Методы планирования реализации управленческих решений.<br>2. Методы организации выполнения решений.<br>3. Методы контроля выполнения решений.<br>Учебно-методическая литература: 3, 6<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2 | 2 |

### 3.2 Лабораторные

| **Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание** | **Трудоемкость (кол-во часов)** |
|---|---|
| ***1. Теоретические основы принятия управленческих решений*** | ***6*** |
| ***Формируемые компетенции, образовательные результаты:***<br>ПК-1: З.1 (ПК-1.1), У.1 (ПК-1.2), В.1 (ПК-1.3)<br>УК-3: З.2 (УК-3.1), У.2 (УК-3.2), В.2 (УК-3.3) | |

| | |
|---|---|
| 1.1. Использование управленческих технологий в процессах разработки управленческих решений<br>План работы:<br>1. Анализ управленческих технологий принятия решений.<br>2. Презентация технологий принятия решений в виде граф-схем.<br>3. Сравнение технологий принятий решений. Аргументы за и против.<br>Учебно-методическая литература: 1, 2, 5, 7<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2 | 2 |
| 1.2. Активизирующие методы в процессах разработки управленческих решений<br>План работы:<br>1. Анализируемые вопросы:<br>-Методы психологической активизации<br>- Метод дерева решений<br>2. Проектирование блок-схемы процесса разработки управленческого решения<br>Учебно-методическая литература: 1, 4, 5<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2 | 2 |
| 1.3. Типология и последовательность принятия управленческих решений<br>План работы:<br>1.Целевая ориентация управленческих решений.<br>2. Анализ классификационных признаков управленческих решений: отраслевая принадлежность, сфера принятия решения, временной фактор, значимость решения для организации, степень математической обоснованности, количество субъектов принятия решения и т.п.<br>3. Анализ процесса разработки управленческого решения: методология Г. Саймона.<br>4. Презентация Закона ограниченной рациональности разработки и принятия управленческих решений.<br>Учебно-методическая литература: 1, 4, 6<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1 | 2 |

**3.3 Практические**

| **Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание** | **Трудоемкость (кол-во часов)** |
|---|---|
| ***1. Теоретические основы принятия управленческих решений*** | ***2*** |
| ***Формируемые компетенции, образовательные результаты:***<br>ПК-1: З.1 (ПК-1.1), У.1 (ПК-1.2), В.1 (ПК-1.3)<br>УК-3: З.2 (УК-3.1), У.2 (УК-3.2), В.2 (УК-3.3) | |
| 1.1. Разработка и принятие управленческих решений<br>План:<br>1. Принципы разработки управленческого решения<br>2. Выработка управленческого решения<br>3. Принятие решения<br>4. Диагностика проблемной ситуации<br>5. Формирование управленческого решения<br><br>Учебно-методическая литература: 4, 5<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2 | 2 |
| ***2. Методы принятия и реализации управленческих решений*** | ***6*** |
| ***Формируемые компетенции, образовательные результаты:***<br>ПК-1: У.1 (ПК-1.2), В.1 (ПК-1.3), З.1 (ПК-1.1)<br>УК-3: В.2 (УК-3.3), З.2 (УК-3.1), У.2 (УК-3.2) | |
| 2.1. Методы оценки эффективности управленческих решений<br>План:<br>1. Эффективность управленческих решений и её составляющие.<br>2. Методы оценки экономической эффективности принятия и реализации управленческих<br>решений (традиционные подходы).<br>Учебно-методическая литература: 2, 3, 5<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2 | 2 |

| | |
|---|---|
| 2.2. Реализация и контроль исполнения управленческих решений<br>План:<br>1. Завершающая стадия разработки управленческого решения<br>2. Организация процессов выполнения решений<br>3. Функции и виды контроля управленческих решений<br><br>Учебно-методическая литература: 1, 5<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2 | 2 |
| 2.3. Качество и эффективность управленческих решений<br>План:<br>1. Централизация и децентрализация в разработке управленческих решений<br>2. Качество и эффективность<br>3. Организационная эффективность управленческих решений<br><br>Учебно-методическая литература: 4, 5, 7<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1 | 2 |

**3.4 СРС**

| **Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения** | **Трудоемкость (кол-во часов)** |
|---|---|
| ***1. Теоретические основы принятия управленческих решений*** | ***94*** |
| ***Формируемые компетенции, образовательные результаты:***<br>ПК-1: З.1 (ПК-1.1), У.1 (ПК-1.2), В.1 (ПК-1.3)<br>УК-3: З.2 (УК-3.1), У.2 (УК-3.2), В.2 (УК-3.3) | |
| 1.1. Понятие и классификация управленческого решения, его многозначность<br>***Задание для самостоятельного выполнения студентом:***<br>Подготовьте доклад с мультимедийной презентацией на выбранную тему «Категория "управленческое решение"», " Виды управленческих решений", "Многозначность как характеристика управленческого решения". Подготовьтесь к выступлению с докладом на 5-7 минут.<br>Учебно-методическая литература: 1, 3, 6 | 19 |
| 1.2. Использование управленческих технологий в процессах разработки управленческих решений<br>***Задание для самостоятельного выполнения студентом:***<br>1. Ответьте письменно на вопросы:<br>1. 1. Виды управленческих технологий.<br>1.2. Характеристика процесса принятия решения<br>2. Составьте таблицу «Классификация управленческих решений»<br>3. Подготовьтесь к собеседованию по теме: " Концептуальные основы управленческих решений"<br><br>Учебно-методическая литература: 1, 3, 7<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2 | 15 |
| 1.3. Разработка и принятие управленческих решений<br>***Задание для самостоятельного выполнения студентом:***<br>Подготовьте проектное исследование по одной из предложенных тем:<br>1. Диангостика альтернативных вариантов решения.<br>2. Эффект групповой поляризации.<br>3. Принятие решений в условиях риска.<br>4. Основные виды рисков, учитываемые при принятии решений<br>Подготовьтесь к публичной защите проекта с использованием мультимедийных технологий<br>Учебно-методическая литература: 3, 6, 7<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2 | 10 |

| | |
|---|---|
| 1.4. Активизирующие методы в процессах разработки управленческих решений<br>***Задание для самостоятельного выполнения студентом:***<br>Подготовьтесь к обсуждению вопросов на круглом столе по теме "Активизирующие методы принятия управленческих решений".<br>Вопросы для подготовки:<br>- Методы психологической активизации<br>- Метод дерева решений<br><br>Учебно-методическая литература: 4 | 15 |
| 1.5. Типология и последовательность принятия управленческих решений<br>***Задание для самостоятельного выполнения студентом:***<br>Подготовьтесь к устному собеседованию по вопросам.<br>1. Основные признаки решения и требования к нему.<br>2. Отличительные особенности управленческих решений.<br>3. Основные проблемы при разработке и принятии управленческих решений.<br>4. Факторы, учитываемые при выборе степени формализации решения.<br>5. Основные этапы процесса разработки и принятия решений.<br>Подготовьте мульмимедийную презентацию по теме "Типология и последовательность принятия руправленческих решений".<br><br>Учебно-методическая литература: 2, 3, 6 | 15 |
| 1.6. Условия и факторы качества управленческих решений<br>***Задание для самостоятельного выполнения студентом:***<br>Выполните контрольную работу по одной из тем:<br>1.Внешняя и внутренняя среда организации.<br>2.Прогноз состояния и изменения внешней среды.<br>3. Выявление значимых факторов внешней и внутренней среды, способы определения интенсивности их влияния.<br>4. Зависимость качества решения от условий его разработки и принятия.<br>5. Пути и средства повышения качества управленческих решений.<br>Учебно-методическая литература: 1, 6<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2 | 10 |
| 1.7. Условия неопределенности и риска, методы оценки управленческого риска<br>***Задание для самостоятельного выполнения студентом:***<br>Подготовьте доклад с мультимедийной презентацией по одной из тем:<br>1. Понятие неопределенности и риска.<br>2. Неопределенность и риск в управленческих решениях.<br>3. Организационные методы уменьшения неопределенностей .<br>4. Метод функционально-стоимостного анализа.<br>5. Управленческие риски.<br>6. Страхование управленческих рисков.<br><br>Учебно-методическая литература: 3, 5, 6<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2 | 10 |
| ***2. Методы принятия и реализации управленческих решений*** | ***56*** |
| ***Формируемые компетенции, образовательные результаты:***<br>ПК-1: У.1 (ПК-1.2), В.1 (ПК-1.3), З.1 (ПК-1.1)<br>УК-3: В.2 (УК-3.3), З.2 (УК-3.1), У.2 (УК-3.2) | |
| 2.1. Методы выявления (генерирования) альтернатив<br>***Задание для самостоятельного выполнения студентом:***<br>Подготовьте мультимеддийную презентацию по одной из тем:<br>1. Метод мозгового штурма.<br>2. Метод Дельфи.<br>3. Эвристические методы.<br>4. Методы морфологического анализа.<br>5. Метод синектики.<br>6. Методы коллективных ассоциаций<br>Учебно-методическая литература: 1, 2, 6<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3 | 10 |

| | | |
|---|---|---|
| 2.2. | Методы оценки и выбора альтернатив<br>***Задание для самостоятельного выполнения студентом:***<br>Выполните коллективный проект "Альтернативные варианты реализации решений" по разработке сценарного плана развития конкретной организации в ситуации принятия различных альтернативных решений.<br><br>Учебно-методическая литература: 1, 2, 6<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2 | 10 |
| 2.3. | Методы реализации управленческих решений<br>***Задание для самостоятельного выполнения студентом:***<br>Выполнените творческую работу «Дерево решений» (отразите процесс принятия решений): постройте талицу по теме. Подготовьтесь к ее защите.<br>Учебно-методическая литература: 4, 6, 7<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1 | 9 |
| 2.4. | Методы оценки эффективности управленческих решений<br>***Задание для самостоятельного выполнения студентом:***<br>Подготовьтесь к обсуждению вопросов на круглом столе по теме "Оценка эффективности управленческих решений".<br>Вопросы для подготовки:<br>-Централизация и децентрализация в разработке управленческих решений<br>-Качество и эффективность<br>-Организационная эффективность управленческих решений<br><br>Учебно-методическая литература: 2, 4, 7<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2 | 9 |
| 2.5. | Реализация и контроль исполнения управленческих решений<br>***Задание для самостоятельного выполнения студентом:***<br>Выполните проектное исследование по теме" "Контроль исполнения управленческих решений". Подготовьтесь к публичной защите проекта с мультимедийной презентацией.<br>Учебно-методическая литература: 1, 2, 5, 6<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2 | 9 |
| 2.6. | Качество и эффективность управленческих решений<br>***Задание для самостоятельного выполнения студентом:***<br>Подготовьтесь к тестированию по теме"Контроль управленческих решений"<br>Вопросы для подготовки:<br>1. Назначение и виды контроля.<br>2.Значение контроля в управленческой деятельности.<br>3.Итоговый контроль и его осуществление<br>4.Текущий контроль и его организация<br>Учебно-методическая литература: 1, 2, 5, 6<br>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2 | 9 |

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебно-методическая литература

| № п/п | Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц) | Ссылка на источник в ЭБС |
|---|---|---|
| | **Основная литература** | |
| 1 | Теория и практика разработки принятия и реализации управленческих решений в предпринимательстве [Электронный ресурс]/ А.Н. Асаул [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт проблем экономического возрождения, 2014.— 304 c. | http://www.iprbookshop.ru/38597. |
| 2 | Смаржевский И.А. Коммуникационный аспект принятия управленческих решений в проектном менеджменте [Электронный ресурс]: монография/ Смаржевский И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2012.— 112 c. | http://www.iprbookshop.ru/22183 |
| 3 | Федосеев С.В. Принятие управленческих решений в инновационной сфере [Электронный ресурс]: хрестоматия. Учебно-методический комплекс/ Федосеев С.В., Беркетов Г.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2012.— 186 c. | http://www.iprbookshop.ru/14645 |
| 4 | Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Глебова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 274 c. | http://www.iprbookshop.ru/62071 |
| | **Дополнительная литература** | |
| 5 | Юкаева В.С. Принятие управленческих решений [Электронный ресурс]: учебник/ Юкаева В.С., Зубарева Е.В., Чувикова В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 324 c. | http://www.iprbookshop.ru/14084 |
| 6 | Методология и методы разработки управленческих решений [Электронный ресурс]: практикум/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 92 c. | http://www.iprbookshop.ru/66056 |
| 7 | Дроздова И.В. Разработка управленческих решений [Электронный ресурс]: практикум/ Дроздова И.В., Харитонович А.В.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. | http://www.iprbookshop.ru/74347 |

### 4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование базы данных | Ссылка на ресурс |
|---|---|---|
| 1 | База данных «Экономические исследования» ЦБ России | https://www.cbr.ru/ec_research/ |
| 2 | Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» | http://ecsocman.hse.ru |
| 3 | Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) | www.esomar.org |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

| Код компетенции по ФГОС | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Код образовательного результата дисциплины | Текущий контроль | | | | | Промежуточная аттестация |
| | Доклад/сообщение | Мультимедийная презентация | Проект | Таблица по теме | Тест | Зачет/Экзамен |
| ПК-1 | | | | | | |
| З.1 (ПК-1.1) | + | | | | + | + |
| У.1 (ПК-1.2) | + | | + | + | | + |
| В.1 (ПК-1.3) | | + | + | + | | + |
| УК-3 | | | | | | |
| З.2 (УК-3.1) | + | | | | + | + |
| У.2 (УК-3.2) | + | + | | | + | + |
| В.2 (УК-3.3) | + | + | + | + | | + |

### 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### 5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Теоретические основы принятия управленческих решений":

**1. Доклад/сообщение**

Темы докладов по курсу:

1.Характеристика управленческого решения как этапа процесса менеджмента.

2. Сущность и содержание управленческого решения, формальные и неформальные аспекты управленческого решения.

3. Влияние типологии менеджмента на разработку управленческих решений.

4. Классификация управленческих решений.

5. Использование классификаций управленческих решений в практике менеджмента.

6. Влияние иерархии, структуры и уровней управления на процессы разработки управленческих решений.

7. Результативность управленческих решений: понятие, сущность, подходы к повышению результативности.

8. Измерение и оценка управленческих решений.

9. Параметры и показатели эффективности управленческих решений.

10. Качество управленческих решений, факторы, влияющие на качество управленческих решений.

11. Взаимосвязь функций менеджмента и процесса разработки управленческих решений.

12. Использование функционального подхода в процессе разработки управленческих решений.

13. Использование системного подхода в процессе разработки управленческих решений.

14. Использование программно-целевого подхода в процессе разработки управленческих решений.

15. Роль информации в процессах разработки управленческих решений.

16. Методологические подходы к формированию процессов разработки управленческих решений.

17. Понятие полномочий, роль процесса делегирования полномочий в разработке управленческих решений.

18. Роль делегирования полномочий и ответственности в результативности управленческих решений.

19. Роль централизации и децентрализации в формировании процесса разработки управленческих решений.

20. Роль контроля в процессе разработки управленческих решений.

21. Роль риска и неопределенности в процессах разработки управленческих решений.

22. Креативные методы разработки управленческих решений.

23. Экономическое обоснование управленческих решений.

24. Использование ситуационного подхода в экономической оценке управленческих решений.

25. Факторы реализуемости управленческих решений и их применение в процессах разработки управленческих решений.

26. Роль организационного потенциала в процессах разработки и реализации управленческих решений.

27. Понятие технологии разработки и принятия управленческих решений.

28. Роль организационной структуры в процессах разработки и реализации управленческих решений.

29. Взаимосвязи административной власти и эффективности управленческих решений.

30. Взаимосвязи процесса разработки альтернативных управленческих решений и процедур выбора, принятия и реализации альтернатив.

31.Кадровые решения: характеристика кадров управления, мотивация и стимулирование деятельности управленческих работников, повышение квалификации управленческих кадров, научная организация труда, социально-психологические аспекты принятия решений в управлении кадровой деятельностью.

32.Организационные и социально-психологические основы разработки управленческих решений.

33.Технология принятия управленческих решений.

34.Стиль и методы принятия решений современными руководителями: тенденции, анализ и оценка.

Количество баллов: 10

**2. Таблица по теме**

Составьте таблицу по одной из тем. В графах отразите характеристику исследуемых явлений

1.Виды решений. Оптимальное решение.

2.Рациональное и случайное решения.

3.Классификация  УР по количеству альтернатив.

4.Классификация УР по прогнозной эффективности.

5.Факторы , влияющие на принятие управленческих решений.

6.Факторы, влияющие на качество УР.

7.Требования, предъявляемые к управленческим решениям.

8.Структура разработки управленческого решения.

9.Решение как выбор альтернативы.

10.Компромиссы. Интуитивные решения. Решения, основанные на суждениях.

11.Причины принятия неэффективных управленческих решений.

12.Решение и внешняя среда.Система факторов.

13.Методы решения хорошо  структурированных проблем.

14.Экономическая теория ожидаемой полезности.

15.Методы решения слабо структурированных проблем.

16.Методы решения неструктурированных пробле

Количество баллов: 15

Типовые задания к разделу "Методы принятия и реализации управленческих решений":

**1. Мультимедийная презентация**

Темы для подготовки мультимедийных презентаций (5-7 слайдов с обоснованием):

1. Понятие, значение и функции управленческого решения в менеджменте
2.Типология управленческих решений
3. Условия и факторы качества управленческих решений
4. Основные этапы принятия управленческого решения
5.Системный анализ как методологическая основа принятия управленческих решений
6.Математические методы принятия управленческих решений
7. Экспертные методы принятия управленческих решений
8. Социологические методы принятия управленческих решений
9.Методы целеполагания при принятии управленческих решений

Количество баллов: 15

**2. Проект**

Темы самостоятельных проектов:

1. Виды ответственности.
2. Информационные ограничения.
3. Личность качества менеджера и их влияние на процесс принятияуправленческого решения.
4. Метод «Дельфи» и его модификации.
5.Негативные последствия принятия решения.
6. Определение альтернативных возможного решения, их оценка ивыбор наиболее оптимальной альтернативы решения.
7. Методика подбора экспертов.
8. Понятие «риск». Виды рисков.
9. Понятие ответственности за результаты принятия и использованияуправленческого решения.
10. Роль информации в процессе решения.
12. Условия среды принятия решения: риск, определенность,неопределенность.
13. Характеристики управленческой информации.
14. Упреждающее управление

Количество баллов: 15

**3. Тест**

Примерный тест подисциплине:

1. Что вы понимаете под управленческим решением?
1) Распределение работы между работниками организации;
2) Конечный результат деятельности организации;
3) Завершающий этап процесса управления организацией;
4) Выбор альтернативы из множества вариантов действий;
5) План действий, формулировка задания и организационно-практическая работа по достижению поставленных целей.

2. Какие этапы процесса управления составляют необходимую последовательность этапов разработки управленческих решений?
1) Целеполагание, разработка сценариев, выбор альтернативного сценария, принятие решения;
2) Определение проблемы, разработка вариантов решения проблемы, выбор одного из вариантов, реализация решения;
3) Цель, ситуация, проблема, решение;
4) Проблема, цель, ситуация, решение;
5) Решение, оценка последствий, разработка нового решения.

3. От чего в процессе управления организацией зависит управленческое решение?
1) Последовательность этапов и процедур процесса управления;
2) Временные разрывы и дискретность в управленческой деятельности;
3) Инерционность процессов управления;
4) Колебательный характер этапов и процедур процесса управления;
5) Необходимая последовательность этапов и процедур процесса управления.

4.Какую роль играют функции менеджмента в разработке управленческих решений?
1) Функции порождают тип управленческого решения;
2) Функции отражают содержание управленческих решений;
3) Функции — это условия разработки управленческого решения;
4) Функции создают информационное поле управленческого решения;
5) Функции менеджмента позволяют реализовывать управленческие решения.

5. Какую роль играет внешняя среда в разработке управленческих решений органами государственной власти?
1) Формирует ограничения и цели стратегических решений;
2) Не оказывает никакого влияния;
3) Оказывает влияние на структуру и систему принятия решений;
4) Государственные и муниципальные органы управления создают внешнюю среду деятельности организаций.
5) В зависимости от характеристики внешней среды изменяется технология разработки управленческих решений.

6. Какую роль в процессе разработки управленческих решений играет организационная структура?
1) Отражает функциональное содержание решений;
2) Определяет последовательность управленческих воздействий;
3) Закрепляет право и полномочия принятия управленческих решений;
4) Определяет связи между отдельными аспектами решений;
5) Определяет последовательность их реализации.

7. Какую роль в процессе разработки управленческих решений играют цели управления?
1) Являются ограничением выработки альтернативных управленческих решений;
2) Являются средством для управленческих решений;
3) Инициируют разработку альтернативных решений;
4) Разрушают сложившуюся систему разработки решений;
5) В большинстве случаев не играют никакой роли.

8. Какую роль в процессе разработки управленческих решений играет сложность решаемой задачи?
1) Решение сложных задач требует большей проработанности на каждом из последовательных этапов процесса разработки и принятия решений;
2) Осуществляется так же, как и решение простых;
3) Простых решений не бывает;
4) Сложность зависит от профессионализма менеджеров;
5) Сложность зависит от величины периода решения.

9. Какую роль в процессе разработки управленческих решений играет организационно-правовая форма?
1) Разработка управленческих решений одинакова для всех организационно-правовых форм;
2) Механизмы разработки и принятия решений основаны на правах и обязанностях, регулируемых соответствующим законом;

Количество баллов: 20

**5.2.2. Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

**Первый период контроля**

**1. Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Возникновение науки об управленческих решениях и ее связь с другими науками об управлении. Наука об управлении по Тейлору.
2. Неоклассическая и поведенческо-бихеоверистская школы управления.
3. Основные научные подходы, применяемые при разработке управленческих решения: системный и ситуационный подходы.
4. Основные научные подходы, применяемые при разработке управленческих решения: процессуальный. Понятие управленческого решения: объект и субъект.
5. Проблема. Условия постановки проблемы. Типичные проблемные ситуации.
6. Методологией решения проблем: системный анализ и синтез проблемы.
7. Понятие альтернативы, критерия и ресурсов.
8. Виды решений. Оптимальное решение.
9. Рациональное и случайное решения.
10. Классификация УР по количеству альтернатив.
11. Классификация УР по прогнозной эффективности.
12. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений.
13. Факторы, влияющие на качество УР.
14. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
15. Структура разработки управленческого решения.
16. Решение как выбор альтернативы.
17. Компромиссы. Интуитивные решения. Решения, основанные на суждениях.
18. Причины принятия неэффективных управленческих решений.
19. Решение и внешняя среда. Система факторов.
20. Методы решения хорошо структурированных проблем.
21. Экономическая теория ожидаемой полезности.
22. Методы решения слабо структурированных проблем.
23. Методы решения неструктурированных проблем.
24. Система управления риском при принятии решений на предприятии.
25. Организации процесса разработки решений на предприятии.
26. Руководитель, лидер и принятие решений.
27. Стили руководства коллективом

**Второй период контроля**

**1. Дифференцированный зачет**

Вопросы к зачету:

1. Актуальность, цели и основные задачи изучения курса.
2. Возникновение науки об управленческих решениях и ее связь с другими науками об управлении.
3. Сущность и содержание управленческого решения.
4. решение как подход к разрешению проблемы.
5. Функции управленческого решения.
6. Социальное и экономическое содержание управленческого решения.
7. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
8. Принципы разработки управленческого решения.
9. Основные подходы к разработке и принятию управленческих решений.
10. Сущность управленческих проблем и их решения.
11. Понятие управленческого решения, его особенности и отличия от других видов решений.
12. Классификация управленческих решений по объекту управления, характеру процесса принятия решения, количеству альтернатив, срокам действия, частоте принятия, форме, содержанию.
13. Формы подготовки управленческих решений.
14. Формы реализации управленческих решений.
15. Понятие информации. Классификация информации по видам источников.

16. Требования, предъявляемые к информации. Информационные системы. Коммуникационный процесс. Коммуникационные сети и виды управленческих связей.
17. Основное назначение моделей при разработке управленческих решений. Базовые типы моделей.
18. Построение моделей. Значение моделирования в процессах разработки управленческих решений.
19. Целевая ориентация управленческих решений. Цели как основа технологий подготовки, принятия и реализации решений.
20. Основные технологии в процессах разработки управленческих решений.
21. Инициативно-целевая технология.
22. Программно-целевая технология.
23. Регламентная технология.
24. Процессорные технологии подготовки, принятия и реализации управленческих решений.
25. Понятие, содержание и стадии процесса разработки управленческих решений.
26. Принятие управленческого решения. Схема технологического процесса принятия решения.
27. Принятие решений в различных условиях обеспеченности информацией.
28. Групповые способы принятия управленческих решений.
29. Методы психологической активизации в процессах разработки управленческих решений.
30. Метод дерева решений. Технология графического построения дерева решений. Основные этапы реализации метода.
31. Реализация управленческого решения.
32. Организация процессов выполнения управленческих решений.
33. Содержание контроля. Функции и виды контроля.
34. Процесс осуществления контроля. Инструменты и характеристики эффективного контроля реализации управленческого решения.
35. Сущность и виды ответственности руководителей за последствия принятых управленческих решений.
36. Условия и факторы обеспечения качества решений.
37. Организация процесса разработки и принятия решения.
38. Оценка исполнения решений.
39. Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческого решения.
40. Использование власти и лидерства в процессе разработки и реализации управленческих решений.
41. Индивидуальные качества менеджера и стиль руководства в процессе принятия решения.
42. Метод «мозговой атаки».
43. Эффективность управленческих решений и ее составляющие.
44. Процессы разработки управленческих решений в законодательных и исполнительных органах власти государственного и муниципального управления.
45. Принятие решений в системе государственного управления.
46. Виды государственных управленческих решений: политические и административные. Их характеристика.
47. Порядок принятия административного решения.
48. Модели коллективного выбора при разработке государственных управленческих решений.
49. Супероптимальные управленческие решения.
50. Учет особенностей муниципального управления в принимаемых на местном уровне управленческих решений.

**5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):**

| Отметка | Критерии оценивания |
|---|---|
| "Отлично" | - дается комплексная оценка предложенной ситуации<br>- демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять<br>- последовательное, правильное выполнение всех заданий<br>- умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы |
| "Хорошо" | - дается комплексная оценка предложенной ситуации<br>- демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять<br>- последовательное, правильное выполнение всех заданий<br>- возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя<br>- умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы |

| | |
|---|---|
| "Удовлетворительно" ("зачтено") | - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации<br>- неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя<br>- выполнение заданий при подсказке преподавателя<br>- затруднения в формулировке выводов |
| "Неудовлетворительно" ("не зачтено") | - неправильная оценка предложенной ситуации<br>- отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий |

# 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

## 2. Лабораторные

Лабораторные занятия проводятся в специально оборудованных лабораториях с применением необходимых средств обучения (лабораторного оборудования, образцов, нормативных и технических документов и т.п.).

При выполнении лабораторных работ проводятся: подготовка оборудования и приборов к работе, изучение методики работы, воспроизведение изучаемого явления, измерение величин, определение соответствующих характеристик и показателей, обработка данных и их анализ, обобщение результатов. В ходе проведения работ используются план работы и таблицы для записей наблюдений.

При выполнении лабораторной работы студент ведет рабочие записи результатов измерений (испытаний), оформляет расчеты, анализирует полученные данные путем установления их соответствия нормам и/или сравнения с известными в литературе данными и/или данными других студентов. Окончательные результаты оформляются в форме заключения.

## 3. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

## 4. Зачет

Цель зачета − проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

## 5. Дифференцированный зачет

Цель дифференцированного зачета − проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

Результат дифференцированного зачета выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

## 6. Доклад/сообщение

Доклад − развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
   − первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
   − вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
   − третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
   − структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
   − в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

## 7. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео - аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

## 8. Проект

Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся, или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.

Этапы в создании проектов.

1. Выбор проблемы.
2. Постановка целей.
3. Постановка задач (подцелей).
4. Информационная подготовка.
5. Образование творческих групп (по желанию).
6. Внутригрупповая или индивидуальная работа.
7. Внутригрупповая дискуссия.
8. Общественная презентация – защита проекта.

## 9. Таблица по теме

Таблица − форма представления материала, предполагающая его группировку и систематизированное представление в соответствии с выделенными заголовками граф.

Правила составления таблицы:

1. таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;
2. название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;
3. в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;
4. при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;
5. числовые значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности;
6. таблица с числовыми значениями должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом;
7. если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения;
8. в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.

## 10. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

− проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

− выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

− работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);

− в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

− решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.

− оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Развивающее обучение
3. Проблемное обучение
4. Проектные технологии
5. Цифровые технологии обучения

## 8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
   - Операционная система Windows 10
   - Microsoft Office Professional Plus
   - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
   - Справочная правовая система Консультант плюс
   - 7-zip
   - Adobe Acrobat Reader DC