Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 07.10.2026 14:47:43
Уникальный программный ключ:
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Рабочая программа практики составлена на основе единых подходов к структуре и содержанию программ высшего педагогического образования («Ядро высшего педагогического образования»)

Шифр	Наименование практики
Б2.О.10(п)	Производственная практика (педагогическая)

Код направления подготовки	44.03.05.
Направление подготовки	«Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Немецкий язык. Английский язык.
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
зав. каф. НЯ и МОНЯ	*доктор пед. наук, профессор*		*Быстрай Елена Борисовна*
зав. кафедрой АЯ и МОАЯ	*кандидат педагогических наук, доцент*		*Челпанова Елена Владимировна*

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АЯ и МОАЯ

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
зав. каф. НЯ и МОНЯ	*доктор пед. наук, профессор*		*Быстрай Елена Борисовна*

год обновления	2022			
номер протокола	10			
дата заседания кафедры	16.06.2022			

Руководитель ОПОП

(подпись) (инициалы, фамилия)

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 3
2 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ 7
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ 11
4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ 14
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ 19
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ 23
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 24
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 33
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 37

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная РПП составлена с учетом требований профессионального стандарта ПС 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н.

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики	производственная
Тип и название практики	производственная практика (педагогическая)
Место проведения практики	Образовательная организация
Курс	4; 5
Семестр	8; 9
Форма проведения	концентрированная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	18
в часах (неделях)	288 (5 нед. 3 дн.); 360 (6 нед. 4 дн.);
в т.ч.	
Лекции	–
практические занятия	–
лабораторные занятия	–
самостоятельная работа	288; 360
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

1.1 Практика «Производственная практика (педагогическая)» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки/специальности 44.03.05. «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования: бакалавриат), направленность/профиль «Немецкий язык. Английский язык».

1.2 Прохождение практики «Производственная практика (педагогическая)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение», «Иностранный язык», «Русский язык и культура речи», «Технологии цифрового образования», «Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья», «Основы медицинских знаний», «Безопасность жизнедеятельности», «Психология», «Педагогика», «Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями», «Педагогическая конфликтология», «Основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений», «Практическая фонетика», «Практическая грамматика», «Практика устной и

письменной речи (немецкий язык)», «Страноведение (немецкий язык», «Теоретическая фонетика немецкого языка», «Методика обучения и воспитания (немецкий язык)», «Методика обучения и воспитания (английский язык)», «Коммуникативный практикум немецкого языка», «Литература Германии», «Лексикология немецкого языка», «Стилистика немецкого языка», «Теоретическая грамматика немецкого языка», «Коммуникативный практикум английского языка», «Литература английского языка», «Страноведение (английский язык)», «Языкознание», «Грамматический курс английского языка», «История немецкого языка», «Практический курс английского языка», «Практическая грамматика английского языка», «Аудиокурс немецкого языка», «Разговорный практикум немецкого языка», при проведении следующих практик: учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Информационно-образовательная среда образовательной организации», учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Введение в педагогическую профессию», учебная практика (технологическая) «Психологические основы профессиональной деятельности», учебная практика (технологическая) «Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов», производственная практика (педагогическая «Психолого-педагогические технологии в обучении и развивающей деятельности», учебная практика (технологическая) «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ВОЗ», производственная практика (педагогическая (классное руководство, тьюторство, воспитательная работа в ОО и ДО)), учебная практика (предметная), учебная практика по немецкому языку.

1.3 Практика «Производственная практика (педагогическая)» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Методика обучения и воспитания (английский язык)», для проведения следующих практик: производственная практика (научно-исследовательская работа), для завершения выпускной квалификационной работы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

1.4 Цели, задачи практики

Целью производственной практики является формирование у студентов умений анализа, планирования и организации учебного процесса по иностранному языку в средней школе, умений наблюдения, рефлексии и самокоррекции как методов исследования в лингводидактике, а также создание условий для подготовки конкурентоспособного выпускника для сферы образования, готового вести профессиональную деятельность в сферах образования, культуры и в социальной сфере.

Задачами производственной (педагогической) практики являются:

1.научить бакалавров применять полученные методические, психолого-педагогические и специальные теоретические знания в практической деятельности учителя иностранного языка;

2.способствовать формированию профессиональных качеств, навыков и умений будущих педагогов, готовности к творческой самореализации в образовательной и воспитательной сфере;

3.предоставить бакалаврам возможность творчески осмыслить содержание, формы, методы и технологии педагогической деятельности;

4.подготовить выпускника, способного успешно работать в профессиональной сфере педагогического образования по преподаванию иностранных языков на основе овладения им в процессе обучения общекультурными, профессиональными и специальными компетенциями;

5.способствовать закреплению и углублению практических знаний бакалавра, полученных во время аудиторных занятий по иностранному языку, учебных практик.

6. подготовить выпускника, способного осуществлять контроль и оценку сформированности образовательных результатов, обучающихся: метапредметных личностных и предметных.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-10; ПК-11; ОПК-5; ОПК-7; ОПК-8

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2
ПК-10 Способен использовать систему лингвистических знаний, включающую в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей	**ПК-10.1** Знает основные лексические и словообразовательные явления и закономерности функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональные разновидности
ПК-11 Способен использовать понятийный аппарат теоретической и прикладной лингвистики и лингводидактики	**ПК-11.2** Умеет проводить анализ теоретического и фактического языкового материала с использованием понятийного аппарата дисциплины.
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	**ОПК-5.3** Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	**ОПК-7.1** Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	**ОПК-8.1** Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области. **ОПК-8.2** Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.

Таблица 3 – Планируемые результаты практики «Производственная практика (педагогическая)»

	Образовательные результаты по практике
Знать	- систему лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей
	- понятийный аппарат теоретической и прикладной лингвистики и лингводидактики
	- как осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, а именно – метапредметных, личностных и предметных результатов обучения, выявлять и корректировать трудности в обучении
	- как взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
	- как осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
Уметь	- применять систему лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений при планировании и реализации урока французского языка
	- использовать понятийный аппарат теоретической и прикладной лингвистики и лингводидактики для решения профессиональных задач
	- отбирать методы, средства и технологии обучения и диагностики образовательных результатов
	- осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, а именно – метапредметных, личностных и предметных результатов
	- отбирать методы, формы, технологии взаимодействовия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
	- отбирать методы, формы, приемы, средства организации педагогической деятельности на основе специальных научных знаний
	- выявлять и корректировать трудности в обучении
Владеть	- системой лингвистических знаний для решения профессиональных задач
	- практическими навыками применения понятийного аппарата теоретической

	и прикладной лингвистики и лингводидактики для решения профессиональных задач
	- методами, средствами и технологиями контроля и оценки формирования образовательных результатов обучающихся, а именно – метапредметных, личностные и предметные результаты, выявления трудностей в обучении
	- практическими навыками взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
	- практическими навыками проектирования и осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний

2 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Таблица 4 – Структура и трудоемкость практики

Структура практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Итого часов
	СРС*	
Итого по практике	648	648
Первый период контроля		
Этапы практики	288	288
Вводный	12	12
Основной	264	264
Итоговый	12	12
Итого по видам учебной работы	288	288
Форма промежуточной аттестации		
Дифференцированный зачет		
Итого за Первый период контроля		288
Второй период контроля		
Этапы практики	360	360
Вводный	12	12
Основной	336	336
Итоговый	12	12
Итого по видам учебной работы		
Форма промежуточной аттестации		
Дифференцированный зачет		
Итого за Второй период контроля		360

*При организации практики на базе профильных организаций из 9 часов ***ежедневной*** самостоятельной работы студентов 6 часов планируется на базе организации (36 ч. в неделю) и 3 часа – вне профильной организации (18 ч. в неделю).

Таблица 4.2. – Содержание практики

4.2.1 Самостоятельная работа

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
Первый период контроля	
Вводный этап Формируемые компетенции, индикаторы ОПК-7.1 ОПК-8.1, ОПК-8.2	
Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом 1) участие в установочной конференции; 2) знакомство студентов с программой практики; 3) распределение студентов по базам практики; 4) знакомство с правилами внутреннего распорядка учреждения, на базу которого студенты выходят на практику; 5) получение студентами следующей обязательной документации для прохождения практики: дневника практиканта, направления на практику, памятки в соответствии с программой практики; 6) назначение старосты на время практики в каждой группе; 7) инструктивно-методическое собрание по месту практики и знакомство с руководителями практики в школе и администрацией школы. 8) инструктаж по технике безопасности Учебно-методическая литература 1.1, 1.2 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.3, 2.9	12
Основной этап Формируемые компетенции, индикаторы ПК-10.1 ПК-11.2 ОПК-5.3 ОПК-7.1 ОПК-8.1, ОПК-8.2	
Раздел 1. Технология проектирования и реализации образовательной программы начального общего образования (1-4 классы), основного общего образования (5-9 классы) по немецкому языку 1) знакомство с основной образовательной программой начального, основного и среднего общего образования по немецкому языку (структурой, содержанием); 2) знакомство с условиями реализации основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования (образовательной средой учреждения, организацией урочной и внеурочной работы); 3) проектирование и реализация раздела учебной программы (темы) по немецкому языку в классах начальной и средней ступени; 4) подготовка к урокам, консультации с учителями; 5) проведение уроков по плану практики; 6) самоанализ уроков;	264

7) посещение уроков учителей и студентов; 8) выполнение индивидуального задания по теме научного исследования Раздел 2. Технология оценивания образовательных результатов 1) разработка контрольно-измерительных материалов по теме 2) оценивание сформированности образовательных результатов Учебно-методическая литература 1.1,1.2, 1. 3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 2.13	
Итоговый этап Формируемые компетенции, индикаторы ПК-11.2 ОПК-5.3 ОПК-8.1, ОПК-8.2	
Подготовка отчетной документации по итогам педпрактики и проведение итоговых мероприятий: - сбор и анализ студенческих отчетов групповыми и другими руководителями практики; - итоговая конференция на факультете о выполнении программы практики. Учебно-методическая литература 1.1,1.2, 1.3, 1.5, 1.7, 1.8, 1.9 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.3, 2.9	12
Второй период контроля	
Вводный этап Формируемые компетенции, индикаторы ОПК-7.1 ОПК-8.1, ОПК-8.2	
Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом 1) участие в установочной конференции; 2) знакомство студентов с программой практики; 3) распределение студентов по базам практики; 4) знакомство с правилами внутреннего распорядка учреждения, на базу которого студенты выходят на практику; 5) получение студентами следующей обязательной документации для прохождения практики: дневника практиканта, направления на практику, памятки в соответствии с программой практики; 6) назначение старосты на время практики в каждой группе; 7) инструктивно-методическое собрание по месту практики и знакомство с руководителями практики в школе и администрацией школы. 8) инструктаж по технике безопасности Учебно-методическая литература 1.1,1.2 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.3,2.9	12
Основной этап Формируемые компетенции, индикаторы ПК-10.1 ПК-11.2	

ОПК-5.3 ОПК-7.1 ОПК-8.1, ОПК-8.2	
Раздел 1. Технология реализации образовательной программы основного общего образования (5-9 классы) и среднего общего образования (10-11 классы) по немецкому и английскому языкам 1) знакомство с основной образовательной программой среднего общего образования (структурой, содержанием); 2) знакомство с условиями реализации основной образовательной программы основного и среднего общего образования (образовательной средой учреждения, организацией урочной и внеурочной работы); 3) проектирование и реализация раздела учебной программы (темы) по немецкому языку в классах начальной и средней ступени. Раздел 2. Технология реализации образовательной программы начального (2-4 классы) и основного общего образования (5-9 классы) по второму иностранному языку 1) знакомство с основной образовательной программой начального и основного общего образования (структурой, содержанием); 2) проектирование и реализация раздела учебной программы (темы) по второму иностранному языку в классах средней ступени. Раздел 3. Технология оценивания образовательных результатов 1) разработка контрольно-измерительных материалов по теме 2) оценивание сформированности образовательных результатов Раздел 4. Выполнение индивидуального задания по выпускной квалификационной работе 1) теоретическое обоснование и разработка учебного контента по тематике ВКР;/ методических рекомендаций по применению разработанных упражнений 2) апробация разработанного контента Учебно-методическая литература 1.1,1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2. 8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 2.13	336
Итоговый этап Формируемые компетенции, индикаторы ПК-11.2 ОПК-5.3 ОПК-8.1, ОПК-8.2	
Подготовка отчетной документации по итогам педпрактики и проведение итоговых мероприятий: - сбор и анализ студенческих отчетов групповыми и другими руководителями практики; - итоговая конференция на факультете о выполнении программы практики. Учебно-методическая литература 1.1,1.2, 1.3, 1.5, 1.7, 1.8, 1.9 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2.3,2.9	12

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе
1	2	3
Основная литература		
1.1	Закирова Ф.К. План-конспект урока иностранного языка: методические рекомендации / Ф.К. Закирова. – Челябинск: Изд-во ЧГПУ, 2011.	https://elecat.cspu.ru/detail.aspx?id=189199
1.2	Отводенко Н.В. Лабораторный практикум по дисциплинам «Методика обучения первому иностранному языку», «Методика обучения второму иностранному языку» (французский язык) / Отводенко Н.В., Тихонова А.Л. – Челябинск : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2017. – 150 с.	http://www.iprbookshop.ru/83858.html
1.3	Пассов, Е.И. Урок иностранного языка / Е.И. Пассов, Н.Е. Кузовлева. – М.: Феникс, 2010. – 640 с.	https://elecat.cspu.ru/detail.aspx?id=167580
Дополнительная литература		
1.4	Бредихина, И. А. Методика преподавания иностранных языков. Обучение основным видам речевой деятельности : учебное пособие / И. А. Бредихина. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 104 с. — ISBN 978-5-9765-4164-1.	https://e.lanbook.com/book/143722
1.5	Бурмакина Л.В. Ролевые игры на уроках английского языка [Электронный ресурс] / Л.В. Бурмакина. — Электрон. текстовые данные. — СПб: КАРО, 2014. — 144 с.	http://www.iprbookshop.ru/61031.html
1.6	Гальскова Н.Д. Теория обучения иностранным языкам: лингводидактика и методика: учеб. пособие для вузов / Н.Д. Гальскова, Н.И. Гез. — М.: Академия, 2009. - 334 с.	https://elecat.cspu.ru/detail.aspx?id=159965
1.7	Иванченко, А. И. Практическая методика обучения иностранным языкам : учебно-методическое пособие / А. И. Иванченко. — Санкт-Петербург : КАРО, 2016. — 256 с. — ISBN 978-59925-1138-3.	https://e.lanbook.com/book/114245
1.8	Милованова Л.А. Иностранные языки в профильной школе [Электронный ресурс]: учебное пособие для учителей, аспирантов и	http://www.iprbookshop.ru/21470.html

	студентов / Л.А. Милованова. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2009. — 142 c	
1.9	Мильруд Р.П. Методика преподавания английского языка : учеб.пособие для вузов / Р.П.Мильруд . - М. : Дрофа, 2005. - 254 с.	https://elecat.cspu.ru/detail.aspx?id=148192
1.10	Москалёва И.С. Интегративный подход к профессионально-педагогической подготовке учителя иностранного языка [Электронный ресурс]: монография / И.С. Москалёва. — Электрон. Текстовые данные. — М.: Прометей, 2012. — 270 c.	http://www.iprbookshop.ru/18573.html
1.11	Никитина Л.К. Технологии подготовки к аттестации по иностранному языку [Электронный ресурс] / Л.К. Никитина. — Электрон. Текстовые данные. — СПб: КАРО, 2009. — 256 c.	http://www.iprbookshop.ru/26785.html
1.12	Петрова О.О. Педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.О. Петрова, О.В. Долганова, Е.В. Шарохина. — Электрон. Текстовые данные. — Саратов: Научная книга, 2012. — 191 c.	http://www.iprbookshop.ru/6322.html
1.13	Пирожкова А.О. Теория и практика обучения английскому языку в начальных классах [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.О. Пирожкова. — Электрон. Текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 151 c.	http://www.iprbookshop.ru/69297.html
1.14	Соловова Е.Н. Методика обучения иностранным языкам : базовый курс: пособие для студентов педагог. вузов и учителей / Е.Н.Соловова . - М. : АСТ: Астрель, 2008. - 239 с.	https://elecat.cspu.ru/detail.aspx?id=161185
1.15	Татарницева, С. Н. Методика обучения иностранным языкам: теория и практика : учебное пособие / С. Н. Татарницева. — Тольятти : ТГУ, 2021. — 328 с. — ISBN 978-5-8259-1552-4.	https://e.lanbook.com/book/172625
1.16	Фадеева, Л. В. Методика обучения иностранным языкам: от теории к практике : учебное пособие / Л. В. Фадеева. — 2-е изд., перераб. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 224 с. — ISBN 978-5-9765-4862-6.	https://e.lanbook.com/book/231893
1.17	Шамов, А. Н. Методика обучения иностранным языкам: Теоретический курс : учебное пособие / А. Н. Шамов. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 296 с. — ISBN 978-5-9765-4145-0.	https://e.lanbook.com/book/143788

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при прохождении практики

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	2	3
2.1	Megabook – Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия	http://megabook.ru
2.2	Online словарь и тезаурус Cambridge Dictionary	https://dictionary.cambridge.org/ru/
2.3	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
2.4	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
2.5	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru
2.6	Информационная система Everyday Englishin Conversation	http://www.focusenglish.com
2.7	Каталог электронных образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru
2.8	Официальный информационный портал ЕГЭ	http://www.ege.edu.ru
2.9	Педагогическая библиотека	http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php
2.10	Портал Всероссийских олимпиад школьников	http://rosolymp.ru
2.11	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
2.12	Энциклопедия Кругосвет	http://www.krugosvet.ru
2.13	Яндекс–Энциклопедии и словари	http://slovari.yandex.ru

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.1.1 Текущий контроль

Таблица 7 – Типовые оценочные средства

№ п/п	Наименование оценочного средства	Содержание оценочного средства	Код компетенции, индикатора
1	2	3	4
1.	Технологическая карта урока	Технологическая карта урока рассматривается как способ графического проектирования урока, позволяющий структурировать урок по выбранным параметрам: − этапы и цели урока; − содержание учебного материала; − методы и приёмы организации учебной деятельности учащихся; − деятельность учителя и деятельность обучающихся. Технологическая карта урока оформляется в виде таблицы и описывает деятельность учителя и обучающихся на каждом этапе урока; характеризует деятельность обучающихся с указанием УУД, формируемых при каждом учебном действии; помогает планировать результаты по каждому виду деятельности и контролировать процесс их достижения. Структура технологической карты урока: − название темы с указанием часов, отведенных на ее изучение; − место данного урока в системе уроков; − тип урока; − цель урока; − планируемые результаты (предметные, личностные, метапредметные); − методы и приемы, используемые технологии; − опорные понятия, термины, новые понятия; − дидактический материал; − оборудование − межпредметные связи и особенности организации пространства (формы работы и ресурсы); − этапы урока (на каждом этапе работы определяется цель и прогнозируемый результат, даются практические задания на отработку материала и диагностические задания на проверку его понимания и усвоения); − контрольные задания на проверку достижения планируемых результатов. Схема технологической карты приведена в приложении 2	ПК-10.1 ПК-11.2 ОПК-5.3 ОПК-8.1, ОПК-8.2

2.	Анализ урока	Посетить и сделать анализ урока, проведённого учителем-предметником; другим студентом-практикантом. Анализ урока – разбор и оценка учебного занятия в целом или отдельных его сторон. Всесторонний (комплексный) анализ подразумевает рассмотрение в единстве и взаимосвязи основных характеристик урока — цели, содержания обучения, средств и методов обучения, организации деятельности обучающихся на уроке. При анализе можно с определенной целью вычленять отдельные стороны урока и детально анализировать одну из его сторон. Аспекты анализа могут быть разнообразными: 1. Реализация цели и задач урока (образовательная, воспитательная и развивающая). 2. Научный уровень содержания урока. 3. Анализ структуры урока. 4. Методы и средства обучения на уроке. 5. Деятельность учителя и обучающихся на уроке. 6. Формирование знаний, умений и опыта деятельности и др. Можно выделить также психологический, этический, гигиенический и другие аспекты анализа урока. Анализ урока по ФГОС включает способы мотивации обучающихся, соответствие требованиям ФГОС, в том числе формирование универсальных учебных действий и др. Схема анализа урока приведена в приложении 3.	ПК-11.2 ОПК-5.3 ОПК-8.1, ОПК-8.2
3.	Самоанализ урока	Провести урок и самостоятельно сделать его анализ.	ПК-11.2 ОПК-5.3 ОПК-8.1, ОПК-8.2
4.	Доклад	Подготовить доклад для итоговой конференции, отобразив в нем основные моменты практики: анализ приобретённых умений и навыков, возникшие трудности и основные достижения. В ходе итоговой конференции, обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).	ПК-11.2 ОПК-5.3 ОПК-7.1 ОПК-8.1, ОПК-8.2
5.	Дневник практики	Отразить в дневнике ход самостоятельной работы обучающегося по программе практики и заполнить основные разделы: − цель и задачи практики; − сроки прохождения практики; − паспорт базы практики (адрес, кадровый состав, материальная база, локальная нормативная база);	ОПК-5.3 ОПК-7.1 ОПК-8.1, ОПК-8.2

		− сведения о рабочих программах по учебным предметам; − календарно-тематическое планирование по учебному предмету (по плану воспитательной работы); − расписание учебных и / или внеклассных занятий; − перечень индивидуальных заданий на практику; − план работы практиканта на весь период практики; − перечень посещенных уроков; − перечень видов деятельности по учебному предмету (тема, тип урока (занятия), дата проведения); − перечень видов деятельности по внеклассной работе по учебному предмету (тема, форма проведения мероприятия (дела), дата проведения); − описание назначения и периодичности выполнения практических работ, технических условий и последовательности операций. − план практиканта на день с анализом результатов работы (ежедневные записи); − анализ политики организации (предприятия) в области качества, стандартов, положений, инструкций; организационной структуры управления организацией (предприятием); правил внутреннего трудового распорядка. − самооценка результатов прохождения практики (рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики). Дневник заполняется ежедневно. Дневник-отчет по результатам практики в приложении 1	

4.1.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) проводится в форме защиты отчета (допускается индивидуальная и групповая защита).

Защита отчета по практике сопровождается мультимедийной презентацией.

Оценка по практике выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 9.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику рассчитывается с учетом трех составляющих:

– оценок текущего контроля по каждой составляющей практики (на основе коэффициента сформированности компетенций);

– оценки защиты отчета обучающегося по практике (участие в итоговой конференции);

– оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

4.1.3 Обеспеченность проверки сформированности компетенции оценочными средствами

Таблица 8 – Обеспеченность проверки сформированности компетенции оценочными средствами

Код компетенций	Форма оценивания					
	Текущий контроль[1]					Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет)
	Технологическая карта	Анализ урока	Самоанализ урока	Доклад	Дневник практики	
ОПК 5						
ОПК-5.3	+	+	+	+	+	+
ОПК 7						
ОПК-7.1				+	+	+
ОПК 8						
ОПК-8.1	+	+	+	+	+	+
ОПК-8.2	+	+	+	+	+	+
ПК 10						
ПК-10.1	+					+
ПК 11						
ПК-11.2	+	+	+	+		+

Итоговая оценка по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 9.

4.2 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 9 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру; – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)	5 «отлично»
– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)	4 «хорошо»
– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)	3 «удовлетворительно»
– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов	2 «неудовлетворительно»

уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практике без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил отрицательную характеристику с места прохождения практики	

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 10 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Анализ урока	Анализ урока – разбор и оценка учебного занятия в целом или отдельных его сторон. Всесторонний (комплексный) анализ подразумевает рассмотрение в единстве и взаимосвязи основных характеристик урока — цели, содержания обучения, средств и методов обучения, организации деятельности обучающихся на уроке. При анализе можно с определенной целью вычленять отдельные стороны урока и детально анализировать одну из его сторон. Аспекты анализа могут быть разнообразными: 1. Реализация цели и задач урока (образовательная, воспитательная и развивающая). 2. Научный уровень содержания урока. 3. Анализ структуры урока. 4. Методы и средства обучения на уроке. 5. Деятельность учителя и обучающихся на уроке. 6. Формирование знаний, умений и опыта деятельности и др. Можно выделить также психологический, этический, гигиенический и другие аспекты анализа урока. Анализ урока по ФГОС включает способы мотивации обучающихся, соответствие требованиям ФГОС, в том числе формирование универсальных учебных действий и др. Схема анализа урока приведена в приложении 3
Дифференцированный зачет	Цель дифференцированного зачета − проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации. Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации. Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных

	подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ». Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ». Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
Дневник практики	Дневник практики – контрольно-учетный документ, подтверждающий прохождение практики обучающимся. В дневнике отражается ход самостоятельной работы обучающегося по программе практики. Примерные структурные элементы дневника практики: − цель и задачи практики; − сроки прохождения практики; − паспорт базы практики (адрес, кадровый состав, материальная база, локальная нормативная база); − сведения о рабочих программах по учебным предметам; − календарно-тематическое планирование по учебному предмету (по плану воспитательной работы); − расписание учебных и / или внеклассных занятий; − перечень индивидуальных заданий на практику; − план работы практиканта на весь период практики; − перечень посещенных уроков; − перечень видов деятельности по учебному предмету (тема, тип урока (занятия), дата проведения); − перечень видов деятельности по внеклассной работе по учебному предмету (тема, форма проведения мероприятия (дела), дата проведения); − описание назначения и периодичности выполнения практических работ, технических условий и последовательности операций. − план практиканта на день с анализом результатов работы (ежедневные записи); − анализ политики организации (предприятия) в области качества, стандартов, положений, инструкций; организационной структуры управления организацией (предприятием); правил внутреннего трудового распорядка. − самооценка результатов прохождения практики (рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики). Дневник заполняется ежедневно.

	Дневник может быть обязательным дополнением к отчету по практике. Дневник-отчет по результатам практики в приложении 4
Итоговая конференция по практике	Форма проведения промежуточной аттестации, которая организуется на факультете с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»
Технологическая карта	Технологическая карта урока рассматривается как способ графического проектирования урока позволяющий структурировать урок по выбранным параметрам: − этапы и цели урока; − содержание учебного материала; − методы и приёмы организации учебной деятельности учащихся; − деятельность учителя и деятельность обучающихся. Технологическая карта урока оформляется в виде таблицы и описывает деятельность учителя и обучающихся на каждом этапе урока; характеризует деятельность обучающихся с указанием УУД, формируемых при каждом учебном действии; помогает планировать результаты по каждому виду деятельности и контролировать процесс их достижения. Структура технологической карты урока: − название темы с указанием часов, отведенных на ее изучение; − место данного урока в системе уроков; − тип урока; − цель урока; − планируемые результаты (предметные, личностные, метапредметные); − методы и приемы, используемые технологии; − опорные понятия, термины, новые понятия; − дидактический материал; − оборудование − межпредметные связи и особенности организации пространства (формы работы и ресурсы); − этапы урока (на каждом этапе работы определяется цель и прогнозируемый результат, даются практические задания на отработку материала и диагностические задания на проверку его понимания и усвоения); − контрольные задания на проверку достижения планируемых результатов. Схема технологической карты приведена в приложении 2
Установочная конференция по практике	Организационное мероприятие, на котором до обучающихся в обязательном порядке доводится следующая информация: − содержание программы практики (в т.ч. цели, задачи, индивидуальные задания и требования к их выполнению); − сроки практики, руководители практики; − содержание отчетной документации и сроки их сдачи (защиты); − распределение по организациям (по базам практик); − содержание Программы инструктажа для обучающихся по безопасности во время прохождения практики; − документация для прохождения практики (отчет по практике, памятки в соответствии с программой практики и др.); − назначение старшего группы (из числа обучающихся) на время практики в каждой группе. Дата проведения установочной конференции доводится до сведения

	обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»
Самоанализ	Письменное размышление обучающего о результатах практики, предполагающее осмысление практикантом собственных действий, слов, чувств и отношений, разложение их взаимосвязанные элементы с целью определения мест, требующих корректировки. Практикант анализирует собственный опыт профессиональной деятельности, приобретенный в период практики.
Доклад	Доклад − развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме. Основные этапы подготовки доклада: 1) четко сформулировать тему; 2) изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации: *первичные* (статьи, диссертации, монографии и т. д.); *вторичные* (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.); *третичные* (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.); 3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее; 4) написать доклад, соблюдая следующие требования: − структура доклада должна включать краткое *введение*, обосновывающее актуальность проблемы; *основной текст*; *заключение* с краткими выводами по исследуемой проблеме; *список использованной литературы*; − в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения; 5) оформить работу в соответствии с требованиями.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Развивающее обучение
2. Проектные технологии
3. Цифровые технологии обучения
4. Игровые технологии
5. Технология «портфолио»

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. Перечень помещений для организации практической подготовки:

– база практики (помещения и сооружения профильной организации в соответствии с договором о практической подготовке);

–компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы.

2. Лицензионное программное обеспечение:

- *Операционная система Windows 10;*
- *Microsoft Office Professional Plus;*
- *Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;*
- *Справочная правовая система Консультант плюс;*
- *7-zip;*
- *Adobe Acrobat Reader DC*

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ
СТУДЕНТА ФАКУЛЬТЕТА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

ИНФОРМАЦИЯ О СТУДЕНТЕ

ФАМИЛИЯ

_____

ИМЯ

_____

ОТЧЕСТВО

_____

НОМЕР ГРУППЫ

_____

_____

_____

КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН

_____

E-MAIL

_____

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

с «___» _____ 20 ___ г. по «___» _____ 20 ___ г.

ПАСПОРТ БАЗЫ ПРАКТИКИ

НАЗВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ _____

АДРЕС_____

ТЕЛЕФОН __ _____

E-MAIL_____

АДРЕС САЙТА _____

Ф.И.О. РУКОВОДИТЕЛЯ_____

РУКОВОДИТЕЛИ ОТ БАЗЫ ПРАКТИКИ

_____

_____

_____

РУКОВОДИТЕЛИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА

_____

_____

_____

_____

_____

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики (педагогическая) студентов, обучающихся по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование», профиль: «Английский язык. Иностранный язык» состоит в формировании опыта профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний в соответствии с профилем (направленностью) бакалавриата «Немецкий язык. Английский язык».

Задачи:

Задачи практики:

– закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при

теоретическом изучении специальных дисциплин, в условиях конкретной образовательной организации;
– совершенствование общепрофессиональных компетенций и приобретение опыта профессиональной педагогической деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
– приобретение опыта разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ по немецкому языку, их отдельных компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) с учетом особенностей взаимодействия с участниками образовательных отношений.
– формирование готовности будущего выпускника программы бакалавриата в соответствие с профилями «Немецкий язык. Английский язык» к самостоятельной профессиональной деятельности на основе специальных научных знаний в условиях конкретной образовательной организации, в том числе организации совместной и индивидуальной учебно-воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.

2. ПОСЕЩЕННЫЕ УРОКИ

№	Дата	Тема урока	Ф.И.О. проводящего урок
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

3. УЧЕБНАЯ РАБОТА ПО НЕМЕЦКОМУ ЯЗЫКУ

№	Дата	Тема проведенного урока	Оценка	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

4. ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА ПО ПРЕДМЕТУ

№	Дата	Тема внеклассного мероприятия	Оценка	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

5. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№	Дата	Тема воспитательного мероприятия	Оценка	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Дневник-отчет студента по практике.
2. Технологические карты уроков.
3. Анализ урока иностранного языка.

7. ОТЗЫВ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

Самооценка сформированности компетенций

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Трудности, возникшие в ходе практики

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____
_____
_____

Пожелания по организации и содержанию практики

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Подпись и дата _____

8. ОТЗЫВЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ БАЗЫ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ СТУДЕНТА

ОТЗЫВ УЧИТЕЛЯ-ПРЕДМЕТНИКА

1. Планирование и проведение уроков и подбор материала	• Отл. • Хор. • Удов. • Неудов.
2. Своевременное составление технологических карт уроков	• Отл. • Хор. • Удов. • Неудов.
3. Использование различных форм и режимов работы	• Отл. • Хор. • Удов. • Неудов.
4. Использование наглядности и ТСО	• Отл. • Хор. • Удов. • Неудов.
5. Учет возрастных и индивидуальных особенностей учащихся	• Отл. • Хор. • Удов. • Неудов.
6. Внеклассная работа по предмету	• Отл. • Хор. • Удов. • Неудов.
7. Трудовая дисциплина	• Отл. • Хор. • Удов. • Неудов.
8. Другое (указать)	• Отл. • Хор. • Удов. • Неудов.

Рекомендации и замечания

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Итоговая оценка _____
Подпись и дата _____
Печать базы практики

ОТЗЫВ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

1. Выполнение обязанностей помощника классного руководителя	• Отл. • Хор. • Удов. • Неудов.
2. Установление контакта с классом	• Отл. • Хор. • Удов. • Неудов.
3. Инициативность и творческий подход	• Отл. • Хор. • Удов. • Неудов.
4. Учет возрастных и индивидуальных особенностей учащихся	• Отл. • Хор. • Удов. • Неудов.
5. Трудовая дисциплина	• Отл. • Хор. • Удов. • Неудов.
6. Другое (указать)	• Отл. • Хор. • Удов. • Неудов.

Рекомендации и замечания

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Итоговая оценка _____
Подпись и дата _____
Печать базы практики

9. АТТЕСТАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Оцениваемые работы	**Оценки**
Оценка за проведенные уроки	
Оценка за внеклассную работу	
Оценка за отчетную документацию	

Заключение методиста об уровне профессиональной подготовки студента и выполнении им программы практики

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Итоговая оценка методиста кафедры _____
Подпись и дата _____
Печать факультета

Приложение 2

Образец оформления:
«Технологическая карта урока»

_____ «____»
_____ 20___ г.

Технологическая карта урока

Урок № …

Тема урока:

Цель урока:

Планируемые результаты:
Предметные: Знать:
Уметь:

Личностные:
Метапредметные:

Межпредметные связи:

Ресурсы:

Оснащение / оборудование:

Этап урока	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	Формируемые УУД			
			Личностные	Познавательные	Коммуникативные	Регулятивные

Этап урока	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	Формируемые УУД			
			Личностные	Познавательные	Коммуникативные	Регулятивные
1. Организационный момент, речевая зарядка	Организует деятельность учащихся по саморегуляции, проверке готовности к уроку, обеспечивает благоприятные условия для общения:	Слушают вопросы учителя. Отвечают на вопросы учителя. Контролируют готовность к уроку.	Формировать ответственное отношение к учебе, позитивное отношение к общению на иностранном языке		Слушать и адекватно реагировать.	Осуществлять само- и взаимоконтроль подготовки к уроку
2. Актуализация знаний и постановка цели урока	Организует деятельность по актуализации … Предлагает вспомнить …, выполнить …	Слушают вопросы учителя. Отвечают на вопросы учителя. Контролируют правильность ответов.	Понимать взаимосвязь языковых явлений, важность изученного	Обобщать … Осуществлять … Понимать и интерпретировать … Строить логические рассуждения …	Слушать … Строить высказывание с … Формулировать свое мнение по …	Осуществлять само- и взаимоконтроль …

Этап урока	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	Формируемые УУД			
			Личностные	Познавательные	Коммуникативные	Регулятивные
3. Изучение нового материала	Организует наблюдение нового языкового явления / новых форм речевого поведения в контексте … Организует восприятие новой информации в … Демонстрирует … Предлагает перевести … уточнить … объяснить …	Наблюдают … Обсуждают … Формулирует … Переводят … Самостоятельно записывают … Выполняют тест на понимание …	Формировать готовность к саморазвитию и самообразованию, восприятию нового	Проводить наблюдение … Устанавливать связи … Объяснять … Анализировать …	Осуществлять учебное сотрудничество с учителем и сверстниками … Слушать … Строить высказывание …	Принимать учебную задачу … Дополнять, уточнять …
4. Тренировка учебного материала	Организует тренировку нового языкового явления / новых форм речевого поведения в заданиях …	Выполняют задания в …	Формировать готовность к саморазвитию и самообразованию. Понимать значимость упражнения.	Осуществлять … Овладевать умениями … Сравнивать … Работать с символьной информацией …	Осознанно строить речевое высказывание. Осуществлять учебное сотрудничество с учителем и сверстниками …	Принимать учебную задачу … Планировать деятельность по выполнению …

Этап урока	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	Формируемые УУД			
			Личностные	Познавательные	Коммуникативные	Регулятивные
5. Речевая практика	Организует учебно-речевую деятельность в ситуации …	Анализируют предложенное задание / ситуацию … Определяют свои роли в задании / ситуации … Планируют подготовку речевой деятельности. Осуществляют речевую деятельность	Формировать умения действовать в ситуации иноязычного общения	Осваивать способы общения … / речевые средства для действий в ситуации … Строить логические рассуждения … Доказывать …	Осуществлять учебное сотрудничество с учителем и сверстниками. Слушать собеседника, корректно общаться, уметь рассуждать, доказывать …	Уметь планировать взаимодействие в ситуации Планировать … Прогнозировать … Осуществлять само- и взаимокоррекцию
6. Домашнее задание, итоги урока	Организует объяснение выполнения домашнего задания Подводит итог урока. Предлагает оценить урок … Провести самооценку достижений …	Слушают объяснения учителя. Проводят оценку урока и самооценку работы на уроке.	Формировать ответственное отношение к учебе, осознавать прогресс	Обобщать результаты деятельности.	Слушать и адекватно реагировать.	Осуществлять само- и взаимооценку.

Приложение 3

Схема анализа урока иностранного языка

№	**ФИО учителя:** **Класс:** **Тема урока:** **УМК:**	
1	Тип урока (подчеркните):	Формирование лексического навыка, формирование грамматического навыка, совершенствование речевого навыка, развитие речевого умения, развитие монологической речи, развитие диалогической речи, развитие умений читать и писать, комбинированный урок
2	Цели (или/и задачи) урока. Были ли они достигнуты?	Практическая: Воспитательная: Образовательная: Развивающая:
3	**Организационный** этап урока: что понравилось, что можно скорректировать	
4	Перечислите **основные этапы** урока. Что запомнилось? Что бы вы исправили?	
5	Были ли установлены **логические мостики** между этапами урока? Если нет, что вы можете предложить?	
6	Какие **формы обучения** были использованы на уроке (фронтальная, в парах, групповая, в триадах, индивидуальная и т.д.)	
7	Было ли задействовано творческое мышление? Какие **интересные приемы** работы вы заметили?	
8	**Оснащенность** урока (информационно-коммуникационные технологии, наглядность, раздаточный материал)	
9.	Какие **методы** работы с	

	языковым и речевым материалом применял учитель?	
10.	Как бы вы охарактеризовали **взаимодействие учителя и учащихся** (стиль ведения урока)?	
11.	Чему учащиеся научились на уроке? Были ли достигнуты поставленные цели?	
12.	Ваши предложения по усовершенствованию урока.	