

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 12.07.2022 11:19:53
 Уникальный программный ключ: *
 9c9f7aaffa4840d284a1171111805f311f1c8



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Рабочая программа практики составлена на основе единых подходов к структуре и содержанию программ высшего педагогического образования («Ядро высшего педагогического образования»)

Шифр	Наименование практики
Б2.О.05(У)	учебная практика (технологическая) «Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов»

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Физическая культура. Безопасность жизнедеятельности Физическая культура Дополнительное образование (менеджмент спортивной индустрии)
Уровень образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
Доцент	Кандидат педагогических наук, доцент		Гладкая Елена Сергеевна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
зав. безопасности жизнедеятельности и медико-биологических дисциплин	Доктор педагогических наук, профессор		Тюмасова Зоя Ивановна
зав. кафедрой теории и методики физической культуры и спорта	Кандидат педагогических наук, доцент		Жабиков Владислав Ермекебаевич

год обновления	2022		
номер протокола	10		
дата заседания кафедры	09.06.2022		

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ	7
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	9
4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	11
5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	14
6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	18
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	18

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная РПП составлена с учетом требований профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 305550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326).

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики	учебная
Тип и название практики	учебная практика (технологическая) «Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов»
Место проведения практики	Образовательные организации
Курс	Четвертый
Семестр	Седьмой
Форма проведения	Рассредоточенная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	2
в часах (неделях)	72
в т.ч.	
Лекции	-
практические занятия	-
лабораторные занятия	-
самостоятельная работа	72
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

1.1. Практика «Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования – бакалавриат) направленность/профиль «Физическая культура.

Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура Дополнительное образование (менеджмент спортивной индустрии)».

1.2. Прохождение практики «Учебная практика (технологическая) «Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов»» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Методы исследовательской /проектной деятельности»», «Методика преподавания предмета «Физическая культура»», «Теория и методика физического воспитания»», «Педагогическое физкультурно-спортивное совершенствование», при проведении следующих практик «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Информационно-образовательная среда образовательной организации»», «Учебная практика по формированию профессионально-прикладных умений и навыков», «Учебная практика (технологическая) «Психологические основы профессиональной деятельности»», «Учебная практика «Введение в педагогическую профессию»», «Учебная практика (предметно-содержательная)», «Производственная практика (педагогическая) «Психолого-педагогические технологии в обучении и развивающей деятельности»», «Производственная практика (педагогическая (классное руководство, тьюторство, воспитательная работа в ОО и ДО))».

1.3. Практика «Учебная практика (технологическая) «Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов»» формирует знания, умения и компетенции необходимые для освоения следующих дисциплин: «Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте», «Социология физической культуры и спорта», «Спортивный менеджмент», «Педагогическое физкультурно-спортивное совершенствование», «Повышение спортивного мастерства», для проведения следующих практик: «Учебная практика (ознакомительная)», «Производственная практика (педагогическая по физической культуре)», «Производственная практика (педагогическая по безопасности жизнедеятельности)», «Учебная практика (технологическая) Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов»», «Производственная практика (научно-исследовательская работа)».

1.4 Цели, задачи практики

Цель практики: закрепление теоретических знаний студентов и приобретение ими компетенций и опыта профессиональной деятельности по реализации программ формирования и развития универсальных учебных действий, направленных на достижение метапредметных образовательных результатов обучающихся.

Задачи практики:

1. Сформировать умения по применению психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, направленных на профилактику учебной неспешности обучающихся, умений выявлять и

корректировать трудности в обучении, в том числе с использованием цифровых технологий.

2. Сформировать способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации программ развития универсальных учебных действий, формирования развивающей образовательной среды для достижения метапредметных результатов обучения.
3. Сформировать способности разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития ребенка.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.
	ОПК-8.2 Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1 Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).
	ПК-3.2 Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.

Таблица 3 – Планируемые результаты практики «Учебная практика (технологическая) «Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов»»

	Образовательные результаты по практике ¹
Знать	методы анализа педагогических ситуаций, профессиональной рефлексии профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта
	психолого-педагогические технологии и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса
	психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми

	образовательными потребностями
	основы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
Уметь	применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области
	Оценивать и использовать социокультурный потенциал среды при проектировании и реализации учебной и внеурочной деятельности в области физической культуры и спорта

2 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Таблица 4 – Структура и трудоемкость практики

Таблица 4.1 – Структура и трудоемкость практики

Структура практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Итого часов
	СРС*	
Итого по практике	72	72
Первый период контроля		
Этапы практики	72	72
Вводный	10	10
Основной	36	36
Итоговый	26	26
Итого по видам учебной работы	72	72
Форма промежуточной аттестации		
Зачет		
Итого за Первый период контроля		72

Таблица 4.2. – Содержание практики (с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий)

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Вводный этап Формируемые компетенции, индикаторы: ОПК-8.1, ПК-3.1	10
1. Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности.	2
2. Составление и согласование индивидуального задания.	2
3. Разработка плана графика на период практики. <ul style="list-style-type: none"> – Знакомство с образовательной средой школы, в том числе с основной образовательной программой, реализуемой в образовательной организации. – Знакомство с цифровой образовательной средой школы с точки зрения обеспечения реализации цифровой трансформации образования, в том числе решения задачи профилактики учебной неуспешности обучающихся. – Знакомство с образцами профессиональных действий педагога по развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативности. – Формирование перечня проблем и задач по применению психолого-педагогических технологий развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативности. 	4

4. Прохождение вводного инструктажа. Учебно-методическая литература: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5	2
2. Основной этап Формируемые компетенции, индикаторы: ОПК-8.2, ПК-3.1, ПК-3.2	36
5. Выполнение заданий на практике. – Выполнение профессиональных действий на базе образовательной организации в условиях супервизии: – Наблюдение за действиями обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности. Заполнение карты наблюдений за работой 2-3 обучающихся на уроке (включенность в урок, самостоятельность, инициативность). – Подбор методик и проведение диагностики метапредметных образовательных результатов обучающихся, анализ и интерпретация полученных результатов. – Изучение паспорта стратегии «Цифровая трансформация образования», методических рекомендаций для внесения в основные общеобразовательные программы современных цифровых технологий, утвержденных распоряжением Минпросвещения России от 18.05.2020 г. № Р-44. – Разработка и проведение занятия с использованием цифровых технологий, нацеленного на развитие метапредметных образовательных результатов (на основе результатов диагностики). – Изучение программ и практик профилактики учебной неуспешности обучающихся, выявления и преодоления трудностей в обучении. Учебно-методическая литература: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5	36
3. Итоговый этап Формируемые компетенции, индикаторы: ОПК-8.1, ОПК-8.2, ПК-3.1, ПК-3.2	26
6. Составление отчета по практике. Анализ эффективности и затруднений в выполнении своих профессиональных действий. – Проведение мини-исследований, направленных на анализ причин затруднений в профессиональной деятельности. – Построение нового профессионального действия по развитию у обучающихся метапредметных компетенций. – Знакомство с документацией учителя по составлению (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития ребенка, во взаимодействии с педагогом-психологом, дефектологом, социальным педагогом и другими специалистами.	22
7. Представление на кафедру комплекта отчетной документации.	2
8. Участие в итоговой конференции (защита отчета). Учебно-методическая литература: 1.3, 1.5, 1.6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5	2

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе
1	2	3
Основная литература		
1.1	Современные педагогические технологии основной школы в условиях ФГОС [Электронный ресурс]/ О.Б. Даутова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: КАРО, 2019.— 176 с.	http://www.iprbookshop.ru/89259.html .— ЭБС «IPRbooks»
1.2	Современная оценка образовательных достижений учащихся [Электронный ресурс]: методическое пособие/ М.Б. Багге [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: КАРО, 2015.— 304 с.	http://www.iprbookshop.ru/61032.html .— ЭБС «IPRbooks»
1.3	Узунов Ф.В. Современные образовательные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ф.В. Узунов, В.В. Узунов, Н.С. Узунова— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2016.— 113 с.	http://www.iprbookshop.ru/54717.html .— ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1.4	Крылова О.Н. Новая дидактика современного урока в условиях введения ФГОС ООО [Электронный ресурс]: методическое пособие/ О.Н. Крылова, И.В. Муштавинская— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: КАРО, 2017.— 144 с.	http://www.iprbookshop.ru/100884.html .— ЭБС «IPRbooks»
1.5	Рабинович П.Д. Практикум по системам оперативного контроля знаний [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ П.Д. Рабинович, А.Ю. Квашнин— Электрон. текстовые данные.— Москва: Лаборатория знаний, 2020.— 121 с.	http://www.iprbookshop.ru/89084.html .— ЭБС «IPRbooks»
1.6	Клименко А.В. Инновационное проектирование оценочных средств в системе контроля качества обучения в вузе [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.В. Клименко, М.Л. Несмелова, М.В. Пономарев— Электрон. текстовые данные.— Москва: Прометей, 2015.— 124с.	http://www.iprbookshop.ru/58223.html .— ЭБС «IPRbooks»

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при прохождении практики

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	2	3
2.1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе издательства «Лань». Учебники и учебные пособия для университетов издательства «Лань» и десятков российских издательств	http://e.lanbook.com
2.2	Электронно-библиотечная система (ЭБС) iBooks.Ru. Учебники и учебные пособия для университетов издательств «Питер», «БХВ-Петербург»	http://ibooks.ru
2.3	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Znanium. Учебники и учебные пособия для университетов издательства «Инфра-М» и десятков российских издательств	http://www.znaniy.com/
2.4	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн. Учебники и учебные пособия для университетов издательства «ДиректМедиа» и десятков российских издательств	http://www.biblioclub.ru
2.5	Электронно-библиотечная система (ЭБС) издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия для университетов издательства «Юрайт»	http://www.biblio-online.ru

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.1.1 Текущий контроль

Таблица 7 – Типовые оценочные средства

№ п/п	Наименование оценочного средства	Содержание оценочного средства	Код компетенции, индикатора
1	2	3	4
1	Дневник практики	Наблюдение за действиями обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности. Заполнение карты наблюдений за работой 2-3 обучающихся на уроке (включенность в урок, самостоятельность) Подбор методик и проведение диагностики метапредметных образовательных результатов обучающихся, анализ и интерпретация полученных результатов.	ОПК-8.1 ПК-3.1
2	Конспект внеучебного (воспитательного, культурно-просветительского) мероприятия (дела)	Разработка и проведение занятия с использованием цифровых технологий, нацеленного на развитие метапредметных образовательных результатов (на основе результатов диагностики).	ОПК-8.2 ПК-3.1
3	Аналитическая справка	Проведение мини-исследований, направленных на анализ причин затруднений в профессиональной деятельности.	ПК-3.2
4	Защита отчета по практике	Оформить отчетную документацию по практике. Подготовится к итоговой конференции.	ОПК-8.1

4.1.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) проводится в форме защиты отчета (допускается индивидуальная и групповая защита).

Защита отчета по практике сопровождается мультимедийной презентацией.

Оценка по практике выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 9.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику рассчитывается с учетом трех составляющих:

- оценок текущего контроля по каждой составляющей практики (на основе коэффициента сформированности компетенций);
- оценки защиты отчета обучающегося по практике (участие в итоговой конференции);

– оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

4.1.3 Обеспеченность проверки сформированности компетенции оценочными средствами

Таблица 8 – Обеспеченность проверки сформированности компетенции оценочными средствами

Код компетенций	Форма оценивания				
	Текущий контроль				Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет
	Аналитическая справка	Конспект внеучебного, (воспитательного, культурно-просветительского) мероприятия (дела)	Дневник практики	Защита отчета по практике	
ОПК-8					
ОПК 8.1			+	+	+
ОПК 8.2		+			+
ПК 3					
ПК 3.1		+	+		+
ПК 3.2	+				+

Итоговая оценка по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 9.

4.2 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 9 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none"> – выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру; – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); 	<p>5 «отлично»</p>

<ul style="list-style-type: none"> – получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо») 	
<ul style="list-style-type: none"> – выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») 	<p>4 «хорошо»</p>
<ul style="list-style-type: none"> – выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно») 	<p>3 «удовлетворительно»</p>
<ul style="list-style-type: none"> – не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил отрицательную характеристику с места прохождения практики 	<p>2 «неудовлетворительно»</p>

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 10 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Аналитическая справка	<p>Документ, в котором кратко отражаются результаты проведенных исследований на заданную тему (по заданию преподавателя). В содержании справки предоставляются систематизированные, обобщенные и критически оцениваемые сведения по отдельным аспектам изучаемого объекта.</p> <p>В качестве объектов исследования могут быть выбраны:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие личности обучающихся; – анализ динамики развития детского коллектива; – изучение семей обучающихся; – социальный портрет клиента; – диагностика результатов обучения; – содержание и специфика нормативно-правового обеспечения образовательного процесса в конкретной образовательной организации; – соответствие отдельных компонентов образовательного процесса требованиям, предъявляемым к ним; – нормативно-правовые основы деятельности специалиста/учреждения социальной сферы; – деятельность специалиста по социальной работе; – система оценки качества, используемая в учреждении социального обслуживания и социальной защиты граждан; – реализация технологий социальной защиты и обслуживания семей /детей; – назначение и периодичность выполнения практических работ, технических условий и последовательности операций; выявление возможных последствий неправильного или несвоевременного выполнения работы. – выявление основных недостатков в работе отдела (зоны, цеха, участка) и разработка предложений по организационной (технической, технологической) модернизации отдела (зоны, цеха, участка)
Дневник практики	<p>Дневник практики – контрольно-учетный документ, подтверждающий прохождение практики обучающимся. В дневнике отражается ход самостоятельной работы обучающегося по программе практики.</p> <p>Примерные структурные элементы дневника практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цель и задачи практики; – сроки прохождения практики; – паспорт базы практики (адрес, кадровый состав, материальная база, локальная нормативная база); – сведения о рабочих программах по учебным предметам; – календарно-тематическое планирование по учебному предмету (по плану воспитательной работы); – расписание учебных и / или внеклассных занятий; – перечень индивидуальных заданий на практику; – план работы практиканта на весь период практики; – перечень посещенных уроков; – перечень видов деятельности по учебному предмету (тема, тип урока (занятия), дата проведения); – перечень видов деятельности по внеклассной работе по учебному предмету (тема, форма проведения мероприятия (дела), дата проведения); – план практиканта на день с анализом результатов работы (ежедневные

	<p>записи);</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализ политики организации (предприятия) в области качества, стандартов, положений, инструкций; организационной структуры управления организацией (предприятием); правил внутреннего трудового распорядка; – описание назначения и периодичности выполнения практических работ, технических условий и последовательности операций; – самооценка результатов прохождения практики (рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики). <p>Дневник заполняется ежедневно. Дневник может быть обязательным дополнением к отчету по практике</p>
<p>Конспект внеучебного (воспитательного, культурно-просветительского) мероприятия (дела)</p>	<p>Внеучебное(воспитательное, культурно-просветительское) мероприятие – целенаправленное взаимодействие педагога с обучающимися, учебным коллективом, направленное на решение определенных воспитательных задач.</p> <p>Подготовительная часть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определить цели и задачи мероприятия; – охарактеризовать целевую аудиторию (возраст участников мероприятий, уровень сплоченности коллектива); – определить место планируемого мероприятия в системе воспитательной работы класса (отряда), школы (лагеря). – выбрать виды, формы и методы работы с учетом перечисленного выше; – продумать участие обучающихся в подготовке и проведении мероприятия; – определить возможность участия специалистов по профилю, тематике мероприятия, представителей организаций самоуправления, учреждения образования; – выбрать литературу, необходимую для разработки мероприятия, с указанием выходных данных. <p>Примерная схема конспекта внеучебного мероприятия:</p> <p>1. Титульный лист</p> <p>Полное наименование университета / факультет / кафедра;</p> <p>Тема (название);</p> <p>Форма организации (<i>зависит от вида деятельности и уровня воспитательных результатов</i>);</p> <p>Полное наименование ОО / ДОЛ (место реализации данной методической разработки);</p> <p>ФИО авторов методической разработки;</p> <p>ФИО руководителя практики от ОО / ДОЛ и университета.</p> <p>2. Актуальность:</p> <p>2.1 Направление развития воспитания в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>2.2 Место занятия (мероприятия) в структуре программы воспитания / проекта (какое по счету занятие, на каком этапе проекта реализуется);</p> <p>2.3 В каких программах реализуется проект с указанием названия программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Рабочая программа воспитания; – Программа смены; – Программа отрядной деятельности; – Рабочая программа дополнительного образования детей; – ... <p>3. Целеполагание:</p> <p>3.1 Цель занятия (мероприятия);</p> <p>3.2 Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обучающая (в формулировке необходимо отразить: какие сведения дети (подростки) получают); – воспитательная (в формулировке необходимо отразить уровни

	<p>воспитательных результатов и базовые национальные ценности: 1-й уровень – знания, 2-й уровень – отношения и 3-й уровень – опыт деятельности; – развивающая (в формулировке необходимо отразить: какие личностные результаты (креативность, коммуникативность, критическое мышление и др.) получают дети (подростки)).</p> <p>3.3 Ожидаемые результаты (предметные, метапредметные, личностные).</p> <p>4. Общие сведения:</p> <p>4.1 Отряд / группа / класс, возраст детей (подростков), количество;</p> <p>4.2 Место проведения;</p> <p>Преобладающий вид воспитательной деятельности (игровая, трудовая, социальное творчество и др.);</p> <p>4.3 Формы организации деятельности детей (фронтальная, групповая, парная);</p> <p>4.4 Методы (для реализации каждого метода не менее 4 приемов стимулирования развития эмоциональной сферы личности);</p> <p>4.5 Оборудование;</p> <p>4.6 Оформление;</p> <p>4.7 Список использованных источников.</p> <p>5. План:</p> <p>5.1 Подготовительный этап;</p> <p>5.2 Организационный момент;</p> <p>5.3 Ход мероприятия (подробное описание деятельности педагога (практиканта) как организатора и деятельности) с указанием вида воспитательной деятельности, формы проведения занятия, методов и приемов работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 1-ый этап; – 2-ой этап; – 3-ий этап; <p>5.4 Подведение итогов (выводы, обобщения, сделанные детьми или самим студентом/кой для понимания степени достижения цели мероприятия);</p> <p>5.6 Награждение.</p> <table border="1" data-bbox="528 1205 1485 1339"> <thead> <tr> <th data-bbox="528 1205 600 1339">№ п/п</th> <th data-bbox="600 1205 831 1339">Этап мероприятия (хронометраж)</th> <th data-bbox="831 1205 1046 1339">Деятельность педагога</th> <th data-bbox="1046 1205 1485 1339">Деятельность обучающихся / воспитанников</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="528 1339 600 1346"></td> <td data-bbox="600 1339 831 1346"></td> <td data-bbox="831 1339 1046 1346"></td> <td data-bbox="1046 1339 1485 1346"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Схема конспекта внеучебного мероприятия может быть дополнена другими элементами</p>	№ п/п	Этап мероприятия (хронометраж)	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся / воспитанников				
№ п/п	Этап мероприятия (хронометраж)	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся / воспитанников						
Отчет по практике	<p>Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.</p> <p>Примерная структура отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – титульный лист с указанием названия практики; – цель и задачи практики; – место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель); – сроки прохождения практики; – содержание практики (перечень индивидуальных заданий); – описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.); – – общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности; – выводы; – приложения 								
Дифференцированный зачет по практике	Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимися в ходе прохождения практики профессиональных знаний,								

	<p>умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.</p> <p>Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.</p> <p>Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).</p> <p>Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».</p> <p>Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).</p> <p>Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».</p> <p>Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»</p>
--	--

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

перечень применяемых образовательных технологий*

1. Проблемное обучение
2. Технология «портфолио»
3. Проектные технологии
4. Цифровые технологии обучения

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. Перечень помещений для организации практической подготовки:
 - база практики (помещения и сооружения профильной организации в соответствии с договором о практической подготовке);
 - компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы.
2. Лицензионное программное обеспечение:
 - *Операционная система Windows 10;*
 - *Microsoft Office Professional Plus;*
 - *Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;*
 - *Справочная правовая система Консультант плюс;*
 - *7-zip;*
 - *Adobe Acrobat Reader DC*