Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 30.09.2026 09:55:43
Уникальный программный ключ:
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

Утверждаю:
Директор Колледжа
ФГБОУ ВО ЮУрГГПУ
_____М.Ю. Буслаева
«____» _____202_г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОГСЭ.2 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования
профиль профессионального образования: гуманитарный
Наименование специальности:
44.02.02 Преподавание в начальных классах
Уровень: основное общее образование
Форма обучения: очная

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и программы учебной дисциплины ОГСЭ.2 Психология общения.

Разработчики:
Организация-разработчик: Колледж ФГБОУ ВО ЮУрГГПУ

Разработчик: Парфентьева Л.В. колледж ЮУрГГПУ, преподаватель

Рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии_____
протокол № ____от «____» _____ 20___ г.
Председатель ПЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств 3
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке 5
3. Перечень вопросов и заданий для входного контроля знаний по дисциплине ..6
4. Перечень вопросов и заданий для текущего контроля знаний по дисциплине ……6
5. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине ……...8

ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины ОГСЭ.2 Психология общения обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах уровень подготовки основное общее образование следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Обучающийся должен иметь знания и практический опыт
- в области профессионально значимой коммуникации, соблюдения этических норм общения;
- использования знаний психологии в области общения,
- повышения эффективности взаимодействия с людьми

Обучающийся должен **уметь:**

— применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

— использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

Обучающийся должен **знать:**

— психологические процессы и явления, участвующие в межличностном общении,

— взаимосвязь общения и деятельности;

— ·цели, функции, виды и уровни общения; · роли и ролевые ожидания в общении;

— ·механизмы взаимопонимания в общении;

— техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

— ·этические принципы общения;

— источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Формируемые ОК:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Формируемые ПК:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения		
Освоенные компетенции	**освоенные умения, усвоенные знания**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ОК 1-ОК 11 ПК 1.1- 1.4. 2.1.-2.4. ПК 3.1 - 3.8	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	- устный опрос, - письменное тестирование; - контрольные работы; - домашнее задание творческого характера; - практические задания; - активность на занятиях (экспертное суждение; - дополнения к ответам сокурсников и т.п.) - решение практических задач
ОК 1-ОК 11 ПК 1.1-1.4. 2.1.-2.4. ПК 3.1 - 3.8	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Методы оценки результатов обучения: - мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;. - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка

3. Перечень вопросов и заданий для входного контроля знаний по дисциплине

Входной контроль знаний осуществляется в виде собеседования о интересах и дополнительном образовании обучаемых.

Примерные темы собеседования:

1. Для чего нужно уметь общаться?
2. Какие проблемы в общении могут возникнуть?
3. Каким образом знание психологии может помочь в общении?
4. Как узнать, что вы достигаете целей общения?
5. Какие есть нормы общения?
6. Чем письменное общение (общение в сети) отличается от «живого» общения.
7. Что означает соблюдение такта в общении?
8. Нужно ли избегать конфликтов?

Критерии оценивания:

— Включенность в практику и проблематику общения,
— Владение психологическими и этическими категориями
— Способность грамотно формулировать мысль и строить диалог.

4. Перечень вопросов и заданий для текущего контроля знаний по дисциплине

Типовые задания

1) Тестовый контроль, включает задания разного типа:

1.1. Задания на выбор правильного ответа

Например:

Как вы понимаете, что такое **ранг оппонента** (выберите одно, самое полное и точное определение):

a. Степень вооруженности (наличие и умения владения оружием),
b. Уровень образования и интеллекта оппонента,
c. Характеристика всех реальных возможностей оппонента,
d. Уровень материальной обеспеченности,
e. Владение оппонентом опытом ведения конфликтов.

1.2 Задания на установление соответствия

Например:

Обозначьте в предложенном списке буквой **М** – мягкие тактики поведения в конфликте,
Буквой **С** – средние (нейтральные) тактики поведения:

2. Захват объекта спора,
3. Объяснение своей позиции,
4. Привлечение средств массовой информации,
5. Шантаж,
6. Оказание мелких услуг и знаков внимания,
7. Насилие,
8. Убеждение,
9. приведение аргументов и логики рассуждения,
10. Санкционирование (наказание) на прошлое поведение,
11. Причинение физического и психологического ущерба,
12. Создание коалиций (союзов) с другими участниками спора,
13. Демонстративное поведение (слезы, крик, истерика и др.)
14. Повторение своей позиции

1.3 Задание на дополнение

Например:

ДОПОЛНИТЕ определение :
Способность человека видеть и оценивать себя со стороны - глазами своего партнера по общению называется ……

2) Задания для контрольной работы
Пример:

Форма контроля контрольная работа

Цель: определить уровень усвоения учебного материала по теме. **Индивидуальные особенности в общении: мой стиль.**

Форма проведения письменная

Критерии оценок

«5» - характеризует осознанный, логически выстроенный, доказательный ответ. Грамотное использование понятийного аппарата; установление причинно-следственных связей; систематизация излагаемого материала, анализ конкретных особенностей.

«4» - характеризует правильный, осознанный доказательный ответ, с некоторыми логическими отступлениями. Грамотное использование понятийного аппарата; недостаточно четкое выделение причинно-следственных связей, обобщенный или критический подход к индивидуальным особенностям.

«3» - характеризует недостаточно полный осознанный, доказательный ответ. Отсутствие причинно-следственных связей и систематизации излагаемого материала.

«2» - характеризует недостаточно полный, не осознанный, не доказательный ответ. Отсутствие логики в излагаемом материале, причинно-следственных связей, обобщений.

3) Практическая работа

Решение практических задач
Например:

На примере литературного отрывка решите к чему может привести конфликтная ситуация, почему она возникла, и как можно было бы ее избежать:

«…Лёд на Неве был неровный, с большими трещинами, в отдельных местах льдины успели наползти друг на друга. Между этими высокими острозубыми кучами чернела вода. И тут сравнительно недалеко от берега мой взгляд внезапно наткнулся на маленький барахтающийся комочек. Я увидел намокшую жиденькую собачью бородёнку, а затем услышал жалобное повизгивание.

— Тонет! — повторял дядька. — Ребятки, как её вытащить?!

От дядьки так пахнуло вином, что я невольно отвернул голову. Наверное, собака и сиганула в полынью от такого противного запаха.

…

А фоксик тем временем опять к льдине подгрёб, но снова сорвался.

Дядька руками виски сжал, стонет.

Севка вдруг здорово сообразил, не зря он человек умственный!

— Нужно на стройку бежать, там досок навалом! Если доску на лёд бросить, то собака на неё заберётся, по доске до берега добежит. А если не заберётся, то мы сами к ней доползём.

Дядька воспрянул.

— Верно! — кричит. — Живо на стройку!

Понеслись мы к стройке. Пролезли в щель. Досок здесь, действительно, навалом. Схватили верхнюю. Тянем. И тут кто-то как гаркнет:

— Ра-азворо-овываете?!

Чувствую, меня за шиворот ухватили. Крепко держат. А рядом Севка хрипит.

Я повис в воздухе, очень неудобное положение.

— Дяденька, отпустите! — взмолился я. — Мы вернём!.. На реке собака тонет!.. Мы сразу вернём!..

Стало полегче в воротнике, вздохнуть смог. И Севка задышал ровнее.

Поднял я голову — батюшки! — это держит меня знакомый рабочий в каске, тот самый, что нас со стройки выгнал... »

Ласкин С.Б. «Саня Дырочкин – человек общественный»

Критерии оценивания:

1. Выделение главных, существенных моментов и влияющих факторов,
2. Предложение различных тактик поведения,
3. Формулирование норм поведения,
4. Учет возрастных особенностей,
5. Правильное использование терминологии,

5. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету по психологии общения

1. Общение: основные виды, субъекты и цели.
2. Общение и деятельность.
3. Средства общения, их виды.
4. Невербальные средства общения.
5. Вербальные средства общения.
6. Психологические барьеры в общении.
7. Этапы делового общения.
8. Практические аспекты делового общения.
9. Деловое общение в коллективе.
10. Правила эффективного слушания.
11. Типы взаимоотношений в системе «руководитель- подчиненный».
12. Основные принципы и правила делового общения.
13. Этика делового общения.
14. Имидж и социальные стереотипы.
15. Невербальная коммуникация как средство общения.

16. Перцептивная сторона общения и её характеристика.
17. Интерактивная сторона общения и её характеристика.
18. Психологические техники влияния на людей: убеждение.
19. Психологические техники влияния на людей: внушение.
20. Психологические техники влияния на людей: манипуляции.
21. Психотехники эффективного слушания и передачи информации.
22. Правила и приёмы организации коммуникации при публичном выступлении
23. Конфликт как вид социального взаимодействия.
24. Стратегии разрешения конфликта.
25. Практика конструктивного поведения в ситуации социального конфликта.