Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 22.10.2026 15:29:59
Уникальный программный ключ:
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Шифр	Наименование практики
Б2.В	**производственная практика (педагогическая в качестве воспитателя дошкольной образовательной организации)**

Код направления подготовки	44.03.02
Направление подготовки	Психолого-педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Дошкольное образование
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук		Колосова Ирина Викторовна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра теории, методики и менеджмента дошкольного образования	Артёменко Борис Александрович	2	03.10.2019	
Кафедра теории, методики и менеджмента дошкольного образования	Артёменко Борис Александрович	10	02.06.2021	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка 3
2. Структура, содержание и трудоемкость практики 4
3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики 10
4. Оценочные материалы (оценочные средства) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при прохождении практики 12
5. Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики 16
6. Перечень образовательных технологий 19
7. Описание материально-технической базы 20

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная РПП составлена с учетом требований профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержден Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н, 01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержден Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 24 июля 2015 г №.514н.

1.1 Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
Вид практики	производственная
Тип и название практики	производственная практика (педагогическая в качестве воспитателя дошкольной образовательной организации)
Место проведения практики	Общеобразовательная организация, Дошкольная образовательная организация
Курс	пятый
Семестр	девятый семестр
Форма проведения	концентрированная
Трудоемкость практики	
в зачетных единицах	4,97
в часах (неделях)	179 (3,31)
в т.ч.	
СРС	179 (3,31)
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет по практике

1.2 Практика «производственная практика (педагогическая в качестве воспитателя дошкольной образовательной организации)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (уровень образования бакалавр), направленность/профиль «Дошкольное образование».

1.3 Прохождение практики «производственная практика (педагогическая в качестве воспитателя дошкольной образовательной организации)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Анатомия, физиология и гигиена», «Безопасность жизнедеятельности», «Воспитательная деятельность», «Дошкольная педагогика», «Здоровья и безопасности жизнедеятельности», «Методика воспитательной работы (по дошкольному образованию)», «Организационнные и содержательные основы просветительской деятельности», «Психология семьи (с практикумом)», «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ», «Теоретические и практические основы дошкольного образования», «Теория и методика математического развития детей», «Теория и методика музыкального воспитания детей», «Теория и методика развития детей дошкольного возраста», «Теория и методика развития речи детей», «Теория и методика социально-коммуникативного развития детей», «Теория и методика физического развития детей», «Теория и методика художественно-эстетического развития детей», «Теория и методика экологического образования детей», «ТРИЗ-педагогика в дошкольной организации», при проведении следующих практик: «производственная практика (педагогическая)», «производственная практика (психолого-педагогическая)», «учебная практика (введение в профессию)», «учебная практика (ознакомительная)», «учебная практика (педагогическая в каникулярный период)».

1.4 Практика «производственная практика (педагогическая в качестве воспитателя дошкольной образовательной организации)» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «выполнение и защита выпускной квалификационной работы», «подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», для проведения следующих практик: «производственная практика (методическая работа в дошкольной образовательной организации)», «производственная практика (преддипломная)».

1.5 Цель:

формирование профессиональной компетентности студентов в области развивающего личностно ориентированного воспитания и обучения детей дошкольного возраста

1.6 Задачи:

1) Расширить теоретические знания студентов об особенностях воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

2) Формировать у студентов умение анализировать и оценивать образовательный процесс ДОО.

3) Совершенствовать профессионально-педагогические умения, соответствующие квалификационным требованиям к воспитателю ДОО.

4) Формировать профессионально значимые качества личности: дисциплинированность, сдержанность, организованность, целеустремленность и др.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	ПК-1 способен осуществлять образовательную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС
	ПК.1.1 Знать требования ФГОС к организации и осуществлению образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования и (или) профессионального обучения
	ПК.1.2 Уметь осуществлять целеполагание образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.
	ПК.1.3 Владеть образовательными технологиями, позволяющими реализовать образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС
2	ПК-3 способен осуществлять психолого-педагогическое просвещение субъектов образовательных отношений
	ПК.3.1 Знать задачи и принципы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений по вопросам социализации и развития обучающихся
	ПК.3.2 Уметь планировать, определять содержание и формы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений
	ПК.3.3 Владеть современными технологиями психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений

Планируемые результаты практики «производственная практика (педагогическая в качестве воспитателя дошкольной образовательной организации)»

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
1	ПК.1.1 Знать требования ФГОС к организации и осуществлению образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования и (или) профессионального обучения	З.1 требования ФГОС к организации и осуществлению образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях
2	ПК.1.2 Уметь осуществлять целеполагание образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.	У.1 осуществлять целеполагание образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС в дошкольных образовательных организациях
3	ПК.1.3 Владеть образовательными технологиями, позволяющими реализовать образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС	В.1 образовательными технологиями, позволяющими реализовать образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования
1	ПК.3.1 Знать задачи и принципы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений по вопросам социализации и развития обучающихся	З.2 задачи и принципы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений по вопросам социализации и развития детей дошкольного возраста
2	ПК.3.2 Уметь планировать, определять содержание и формы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений	У.2 планировать, определять содержание и формы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений дошкольной образовательной организации
3	ПК.3.3 Владеть современными технологиями психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений	В.2 современными технологиями психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений дошкольной образовательной организации

2. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1 Структура и трудоемкость пракики

Структура практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Итого часов
	СРС*	
Итого по практике	**179**	**179**
Первый период контроля		
Подготовительный (вводный) этап практики	***8***	***8***
Установочная конференция по практике	8	8
Основной этап практики	***160***	***160***
Изучение базы практики	8	8
Изучение особенностей образовательного процесса	8	8
Самостоятельная работа студентов в I половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов во II половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов в I половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов во II половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов в I половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов во II половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов в I половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов во II половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов в I половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов во II половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов в I половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов во II половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов в I половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов во II половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов в I половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов во II половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов в I половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов во II половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов в I половину дня	8	8
Самостоятельная работа студентов во II половину дня	8	8
Итоговый этап практики	***11***	***11***
Составление отчетной документации. Оформление дневника	7	7
Итоговая конференция: защита отчета	4	4
Итого по видам учебной работы	179	179
Форма промежуточной аттестации		
Дифференцированный зачет по практике		
Итого за Первый период контроля		**179**

*При организации практики на базе профильных организаций из 9 часов ежедневной самостоятельной работы студентов 6 часов планируется на базе организации (36 ч. в неделю) и 3 часа - вне профильной организации (18 ч. в неделю)

2.1 СРС

Наименование раздела практики/ Тема и содержание (план)	**Трудоемкость (кол-во часов)**
1. Подготовительный (вводный) этап практики	***8***
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: З.1 (ПК.1.1), У.1 (ПК.1.2), В.1 (ПК.1.3) ПК-3: З.2 (ПК.3.1), У.2 (ПК.3.2), В.2 (ПК.3.3)	
1.1. Установочная конференция по практике ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Установочная конференция по практике: - ознакомление с программой практики; - инструктаж по технике безопасности; - знакомство с построением развивающей среды в ДОО; - изучение работы ДОО по планированию деятельности педагогического коллектива. Учебно-методическая литература: 1, 2, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	8
2. Основной этап практики	***160***
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: З.1 (ПК.1.1), У.1 (ПК.1.2), В.1 (ПК.1.3) ПК-3: З.2 (ПК.3.1), У.2 (ПК.3.2), В.2 (ПК.3.3)	
2.1. Изучение базы практики ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Изучение условий для охраны и укрепления здоровья детей в ДОО. Изучение организации двигательного режима в своей возрастной группе. Изучение уровня сформированности у детей своей возрастной группы культурно-гигиенических навыков и умений. Проектирование деятельности по формированию культурно-гигиенических навыков в своей возрастной группе на диагностической основе. Учебно-методическая литература: 1, 4, 5, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	8
2.2. Изучение особенностей образовательного процесса ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Изучение личности ребенка своей возрастной группы в часы утреннего приема, на занятиях, в повседневной жизни, совместной деятельности педагогов и детей, деятельности детей в созданной педагогом среде. Изучение условий для организации игровой и трудовой деятельности детей. Изучение особенностей взаимодействия ДОО с семьями воспитанников. Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 2, 3, 6, 10, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	8
2.3. Самостоятельная работа студентов в I половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов в I половину дня: - прием детей, индивидуальная работа; - утренняя гимнастика; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты). Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3	8

2.4.	Самостоятельная работа студентов во II половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов во II половину дня: - индивидуальная работа; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты); - работа с родителями. Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 5, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	8
2.5.	Самостоятельная работа студентов в I половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов в I половину дня: - прием детей, индивидуальная работа; - утренняя гимнастика; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты). Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 11 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3	8
2.6.	Самостоятельная работа студентов во II половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов во II половину дня: - индивидуальная работа; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты); - работа с родителями. Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 4, 5, 6, 13, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3	8
2.7.	Самостоятельная работа студентов в I половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов в I половину дня: - прием детей, индивидуальная работа; - утренняя гимнастика; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты). Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 3, 4, 5, 8, 9, 10, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3	8
2.8.	Самостоятельная работа студентов во II половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов во II половину дня: - индивидуальная работа; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты); - работа с родителями. Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 2, 3, 6, 7, 10, 12, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3	8

2.9.	Самостоятельная работа студентов в I половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов в I половину дня: - прием детей, индивидуальная работа; - утренняя гимнастика; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты). Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 4, 5, 6, 10, 12, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3	8
2.10.	Самостоятельная работа студентов во II половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов во II половину дня: - индивидуальная работа; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты); - работа с родителями. Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 5, 6, 7 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3	8
2.11.	Самостоятельная работа студентов в I половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов в I половину дня: - прием детей, индивидуальная работа; - утренняя гимнастика; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты). Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 4, 5, 8, 10, 12 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2, 3	8
2.12.	Самостоятельная работа студентов во II половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов во II половину дня: - индивидуальная работа; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты); - работа с родителями. Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 2, 5, 7, 9 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3	8
2.13.	Самостоятельная работа студентов в I половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов в I половину дня: - прием детей, индивидуальная работа; - утренняя гимнастика; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты). Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 2, 3, 11, 13 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	8

2.14.	Самостоятельная работа студентов во II половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов во II половину дня: - индивидуальная работа; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты); - работа с родителями. Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 2, 5, 11, 13 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	8
2.15.	Самостоятельная работа студентов в I половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов в I половину дня: - прием детей, индивидуальная работа; - утренняя гимнастика; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты). Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	8
2.16.	Самостоятельная работа студентов во II половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов во II половину дня: - индивидуальная работа; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты); - работа с родителями. Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 2, 5, 8, 10 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3	8
2.17.	Самостоятельная работа студентов в I половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов в I половину дня: - прием детей, индивидуальная работа; - утренняя гимнастика; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты). Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 2, 3, 7 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	8
2.18.	Самостоятельная работа студентов во II половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов во II половину дня: - индивидуальная работа; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты); - работа с родителями. Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 6, 7, 13, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3	8

2.19.	Самостоятельная работа студентов в I половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов в I половину дня: - прием детей, индивидуальная работа; - утренняя гимнастика; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты). Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 2, 5, 12, 13 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	8
2.20.	Самостоятельная работа студентов во II половину дня ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Самостоятельная работа студентов во II половину дня: - индивидуальная работа; - режимные процессы; - занятие по плану воспитателя; - прогулка (все компоненты); - работа с родителями. Проектирование самостоятельной деятельности. Учебно-методическая литература: 6, 7, 13, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	8
3. Итоговый этап практики		***11***
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-1: З.1 (ПК.1.1), У.1 (ПК.1.2), В.1 (ПК.1.3) ПК-3: З.2 (ПК.3.1), У.2 (ПК.3.2), В.2 (ПК.3.3)		
3.1.	Составление отчетной документации. Оформление дневника ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Составление отчетной документации. Оформление дневника Учебно-методическая литература: 1, 4, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	7
3.2.	Итоговая конференция: защита отчета ***Задание для самостоятельного выполнения студентом:*** Итоговая конференция: защита отчета Презентация методических материалов (конспекты НОД, работы воспитанников и др.) Учебно-методическая литература: 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	4

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
	Основная литература	
1	Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования от 17 октября 2013. № 1155.	http://www.consultant.ru
2	Батколина, В. В. Теории и технологии дошкольного образования : учебное пособие / В. В. Батколина. — Москва : Российский новый университет, 2012. — 80 c.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/21320.html
3	Беляева, Н. Л. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебно-методическое пособие для студентов факультета педагогики и психологии / Н. Л. Беляева. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2017. — 133 c.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97119.html
4	Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования : учебник. Направления подготовки бакалавра: 050400.62 – «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»; 050100.62 – «Педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование» / Л. В. Коломийченко, Ю. С. Григорьева, М. В. Грибанова [и др.] ; под редакцией О. В. Прозументик, Н. А. Зорина. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. — 208 c.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/32062.html
5	Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебно-методическое пособие для студентов языковых факультетов / составители Н. Л. Беляева, К. М. Мурзакаева. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018. — 68 c.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83833.html
6	Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13) Список изменяющих документов (с изм., внесенными Решением Верховного Суда РФ от 04.04.2014 №АКПИ14-281, постановление №41 от 27.08.201)	http://www.consultant.ru
	Дополнительная литература	
7	Вариативные программы дошкольного образования	https://firo.ranepa.ru/obrazovanie/fgos/98-kompleksniye-programmy
8	Абашина, В. В. Теория и технология развития математических представлений у детей дошкольного возраста : учебно-методическое пособие для студентов педагогических вузов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) / В. В. Абашина. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2016. — 118 c. — ISBN 978-5-93190-340-8.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87043.html
9	Газина, О. М. Теория и методика экологического образования детей дошкольного возраста : учебно-методическое пособие / О. М. Газина, В. Г. Фокина. — Москва : Прометей, 2013. — 254 c. — ISBN 978-5-7042-2492-1.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/24031.html
10	Зеленская, Ю. Б. Организация работы с родителями в дошкольном образовательном учреждении для детей с задержкой психического развития / Ю. Б. Зеленская, Н. Г. Колесникова. — Санкт-Петербург : Институт специальной педагогики и психологии, 2008. — 48 c. — ISBN 978-5-8179-0092-7.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/29983.html
11	Малыхина, Е. В. Познавательно-речевое развитие детей дошкольного возраста в специальной образовательной среде : учебно-методическое пособие / Е. В. Малыхина. — 2-е изд. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2017. — 86 c.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102753.html

12	Социально-нравственное воспитание детей дошкольного возраста : учебное пособие / С. М. Зырянова, Н. А. Каратаева, Г. М. Киселева [и др.] ; под редакцией С. М. Зыряновой. — 4-е изд. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2019. — 231 с.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89987.html
13	Чугайнова, О. Г. Теория и технология физического воспитания детей дошкольного возраста : методические рекомендации по самостоятельному выполнению практических заданий для студентов по дисциплине «Теория и технология физического воспитания детей дошкольного возраста» / О. Г. Чугайнова, М. Ю. Парамонова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 112 с. — ISBN 978-5-4263-0370-6.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97789.html
14	Шебеко, В. Н. Теория и методика физического воспитания детей дошкольного возраста : учебное пособие / В. Н. Шебеко. — Минск : Вышэйшая школа, 2015. — 288 с. — ISBN 978-985-06-2561-8.	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/35553.html

3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Справочная правовая система Консультант плюс	
2	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Педагогическая библиотека	http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1. Обеспеченность оценивания образовательного результата

Код компетенции по ФГОС							
Код образовательного результата прохождени практики	Текущий контроль						Промежуточная аттестация (Зачет, Дифференцированный зачет)
	Анализ (самоанализ) воспитательного мероприятия	Анализ урока (занятия)	Дневник практики	Конспект НОД	Отчет по практике	Психолого-педагогическая характеристика обучающегося	
ПК-1							
З.1 (ПК.1.1)	+	+	+	+	+	+	+
У.1 (ПК.1.2)	+	+	+	+	+	+	+
В.1 (ПК.1.3)	+	+	+	+	+	+	+
ПК-3							
З.2 (ПК.3.1)	+	+	+	+	+	+	+
У.2 (ПК.3.2)	+	+		+	+	+	+
В.2 (ПК.3.3)	+	+	+	+	+	+	+

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В соответствии с локальными документами университета обязательной формой отчетности по практике является отчет по практике, который предоставляется в письменном виде.

Примерная структура отчета по практике:

– титульный лист с указанием названия практики;

– цель и задачи практики;

− место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель);

− сроки прохождения практики;

– содержание практики (перечень индивидуальных заданий);

– описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);

– общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;

– выводы;

– приложения.

4.2.1. Текущий контроль

1. Анализ (самоанализ) воспитательного мероприятия

Документ, в котором кратко отражаются результаты проведенных исследований на заданную тему (по заданию преподавателя). В содержании справки предоставляются систематизированные, обобщенные и критически оцениваемые сведения по отдельным аспектам изучаемого объекта.

В качестве объектов исследования могут быть выбраны:

− развитие личности обучающихся;

− анализ динамики развития детского коллектива;

− изучение семей обучающихся;

− диагностика результатов обучения;

− содержание и специфика нормативно-правового обеспечения образовательного процесса в конкретной образовательной организации;

- соответствие отдельных компонентов образовательного процесса требованиям, предъявляемым к ним

2. Анализ урока (занятия)

Документ, в котором кратко отражаются результаты проведенных исследований на заданную тему (по заданию преподавателя). В содержании справки предоставляются систематизированные, обобщенные и критически оцениваемые сведения по отдельным аспектам изучаемого объекта.

В качестве объектов исследования могут быть выбраны:
− развитие личности обучающихся;
− анализ динамики развития детского коллектива;
− изучение семей обучающихся;
− диагностика результатов обучения;
− содержание и специфика нормативно-правового обеспечения образовательного процесса в конкретной образовательной организации;
- соответствие отдельных компонентов образовательного процесса требованиям, предъявляемым к ним

3. Дневник практики

Дневник практики – контрольно-учетный документ, подтверждающий прохождение практики обучающимся. В дневнике отражается ход самостоятельной работы обучающегося по программе практики.
Структурные элементы дневника практики:
− цель и задачи практики;
− сроки прохождения практики;
− паспорт базы практики;
− сведения о рабочих программах по учебным предметам;
− календарно-тематическое планирование по учебному предмету (по плану воспитательной работы);
− расписание учебных и / или внеклассных занятий;
− перечень индивидуальных заданий на практику;
− план работы практиканта на весь период практики;
− перечень посещенных уроков;
− перечень видов деятельности по учебному предмету (тема, тип урока (занятия), дата проведения);
− перечень видов деятельности по внеклассной работе по учебному предмету (тема, форма проведения мероприятия (дела), дата проведения);
− план практиканта на день с анализом результатов работы (ежедневные записи);
− самооценка результатов прохождения практики (рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики).

4. Конспект НОД

Конспект непосредственно образовательной деятельности (НОД) – это полный и подробный план предстоящего занятия, который отражает его содержание и включает развернутое описание его хода.
Содержание НОД зависит от множества факторов: образовательной области, возрастной группы, этапа обучения и т.д.
Основные требования к составлению конспекта НОД:
− методы, цели, задачи должны соответствовать возрасту детей и теме занятия;
− цели и задачи должны быть достижимы и четко сформулированы;
− ход НОД должен способствовать выполнению поставленных задач и достижению целей.
Схема конспекта НОД
1. Тема НОД. Информативное и лаконичное определение того, чему посвящено занятие.
2. Цель НОД. Цель указывает на то, зачем проводится занятие и что оно даст детям.
3. Планируемые задачи. В данном разделе указывается минимальный набор обучающих, развивающих, воспитательных задач.
4. Методическое обеспечение НОД. Указываются материалы и оборудование, которое будет использоваться в ходе занятия (наглядные пособия, раздаточные материалы, технические средства и т.д.).
5. Словарная работа. Перечисляется лексика, которая предназначена для обогащения и активизации словарного запаса детей.
6. Предшествующая работа. В этом разделе указываются проведенные ранее мероприятия, на которые ориентировано содержание НОД.
7. Ход НОД. Этот раздел является самым объемным и трудоемким. Он включает в себя подпункты, которые соответствуют этапам занятия (организационный момент, основная часть, физкультминутка, заключительная часть занятия). Все они должны быть отчетливо выделены, обозначено количество отведенного времени для каждого элемента. В конспекте описывается деятельность педагога и детей на каждом этапе НОД.
Схема конспекта НОД может быть дополнена другими элементами.

5. Отчет по практике

Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.
Примерная структура отчета по практике:
– титульный лист с указанием названия практики;
– цель и задачи практики;
− место прохождения практики (школа, класс, руководитель);
− сроки прохождения практики;
– содержание практики (перечень индивидуальных заданий);
– описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);
– общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;
–выводы;

– приложения

6. Психолого-педагогическая характеристика обучающегося

Документ, составленный с целью оценки сформированности уровня индивидуальных и психологических особенностей у объектов изучения.

Характеристика может содержать основную информацию об объекте изучения, включая специфику его характера, особенности познавательной деятельности и мышления, описание интеллектуальных возможностей, эмоциональных качеств, внутрисемейных отношений и взаимоотношений в коллективе, увлечений, достижений и др.

Выводы в характеристике должны быть аргументированы (например, ссылка на методики диагностики). Наличие рекомендаций при необходимости.

4.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) проводится в форме защиты отчета (допускается индивидуальная и групповая защита).

Защита отчета по практике сопровождается мультимедийной презентацией.

Оценка по практике выставляется на основании критериев, определенных в разделе 4.3.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику и рассчитывается с учетом трех составляющих:

- оценок текущего контроля по каждой составляющей практике;
- оценки защиты отчета обучающегося по практике (участие в итоговой конференции);
- оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

4.3. Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	- выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики - владеет теоретическими знаниями на высоком уровне - умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса... - проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру - активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)
"Хорошо"	- выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики - умеет определять профессиональные задачи и способы их решения - проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки - владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности - активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)
"Удовлетворительно" ("зачтено")	- выполнил весь объем работы, требуемый программой практики - не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике - допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности - не проявляет инициативы при решении профессиональнх задач - участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)

"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	- не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики - обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач - не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности - продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры - проявил низкую активность - не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности - во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность... - отсутствовал на базе практики без уважительной причины - нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации - не сдал в установленные сроки отчетную документацию - не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил отрицательную характеристику с места прохождения практики

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1. Дифференцированный зачет по практике

Цель дифференцированного зачета − проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).

Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).

Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. Анализ урока (занятия)

1. Объект оценивания.

Продукт деятельности студента-практиканта во время посещения им урока сокурсника / учителя.

2. Условия проведения оценочной процедуры.

1) в образовательной организации (на базе практики) в ходе обсуждения урока студента-практиканта;

2) оценка результата в письменной форме (бумажной или электронной);

3. Методы оценивания.

1) экспертное наблюдение;

2) анализ документа.

4. Типовая формулировка задания.

Выполнить анализ (комплексный/ аспектный) посещенного вами урока с учетом заданной цели и в соответствии с предложенной схемой, предусматривающей критерии и шкалу оценивания всех анализируемых компонентов урока.

5. Критерии оценки.

Соответствие представленного анализа заданным цели и схеме.

Глубина и всесторонность анализа

6. Комментарий.

Анализ урока (занятия) – разбор и оценка учебного занятия в целом или отдельных его сторон. Всесторонний (комплексный) анализ подразумевает рассмотрение в единстве и взаимосвязи основных характеристик урока (занятия) — цели, содержания обучения, средств и методов обучения, организации деятельности обучающихся на уроке (занятии). При анализе можно с определенной целью вычленять отдельные стороны урока (занятия) и детально анализировать одну из его сторон. Такой вид анализа называют аспектным. Аспекты анализа могут быть разнообразными:

1. Реализация цели и задач урока (образовательная, воспитательная и развивающая).
2. Научный уровень содержания урока (занятия).
3. Анализ структуры урока (занятия).
4. Методы и средства обучения на уроке (занятии).
5. Деятельность учителя и обучающихся на уроке (занятии).
6. Формирование знаний, умений и опыта деятельности и др.

Можно выделить также психологический, этический, гигиенический и другие аспекты анализа урока (занятия).

Схема анализа урока (занятия) по ФГОС включает способы мотивации обучающихся, соответствие требованиям ФГОС, в том числе формирование универсальных учебных действий и др.

Анализ урока (занятия) выполняется по заданной схеме, предусматривающей критерии и шкалу оценивания всех анализируемых компонентов урока.

3. Дневник практики

Дневник практики – контрольно-учетный документ, подтверждающий прохождение практики обучающимся. В дневнике отражается ход самостоятельной работы обучающегося по программе практики.
Примерные структурные элементы дневника практики:
− цель и задачи практики;
− сроки прохождения практики;
− паспорт базы практики (адрес, кадровый состав, материальная база, локальная нормативная база);
− сведения о рабочих программах по учебным предметам;
− календарно-тематическое планирование по учебному предмету (по плану воспитательной работы);
− расписание учебных и / или внеклассных занятий;
− перечень индивидуальных заданий на практику;
− план работы практиканта на весь период практики;
− перечень посещенных уроков;
− перечень видов деятельности по учебному предмету (тема, тип урока (занятия), дата проведения);
− перечень видов деятельности по внеклассной работе по учебному предмету (тема, форма проведения мероприятия (дела), дата проведения);
− план практиканта на день с анализом результатов работы (ежедневные записи);
− анализ политики организации (предприятия) в области качества, стандартов, положений, инструкций; организационной структуры управления организацией (предприятием); правил внутреннего трудового распорядка;
− описание назначения и периодичности выполнения практических работ, технических условий и последовательности операций;
− самооценка результатов прохождения практики (рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики).
Дневник заполняется ежедневно.
Дневник может быть обязательным дополнением к отчету по практике.

4. Конспект НОД

Конспект непосредственно образовательной деятельности (НОД) – это полный и подробный план предстоящего занятия, который отражает его содержание и включает развернутое описание его хода.
Содержание НОД зависит от множества факторов: образовательной области, возрастной группы, этапа обучения и т.д.
Основные требования к составлению конспекта НОД:
− методы, цели, задачи должны соответствовать возрасту детей и теме занятия;
− цели и задачи должны быть достижимы и четко сформулированы;
− ход НОД должен способствовать выполнению поставленных задач и достижению целей.
Схема конспекта НОД
1. Тема НОД. Информативное и лаконичное определение того, чему посвящено занятие.
2. Цель НОД. Цель указывает на то, зачем проводится занятие и что оно даст детям.
3. Планируемые задачи. В данном разделе указывается минимальный набор обучающих, развивающих, воспитательных задач.
4. Методическое обеспечение НОД. Указываются материалы и оборудование, которое будет использоваться в ходе занятия (наглядные пособия, раздаточные материалы, технические средства и т.д.).
5. Словарная работа. Перечисляется лексика, которая предназначена для обогащения и активизации словарного запаса детей.
6. Предшествующая работа. В этом разделе указываются проведенные ранее мероприятия, на которые ориентировано содержание НОД.
7. Ход НОД. Этот раздел является самым объемным и трудоемким. Он включает в себя подпункты, которые соответствуют этапам занятия (организационный момент, основная часть, физкультминутка, заключительная часть занятия). Все они должны быть отчетливо выделены, обозначено количество отведенного времени для каждого элемента. В конспекте описывается деятельность педагога и детей на каждом этапе НОД.
Схема конспекта НОД может быть дополнена другими элементами.

5. Отчет по практике

Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.
Примерная структура отчета по практике:
– титульный лист с указанием названия практики;
– цель и задачи практики;
− место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель);
− сроки прохождения практики;
– содержание практики (перечень индивидуальных заданий);
– описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);
– общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;
–выводы;
– приложения.

6. Психолого-педагогическая характеристика обучающегося

Документ, составленный с целью оценки сформированности уровня индивидуальных и психологических особенностей у объектов изучения.
Характеристика может содержать основную информацию об объекте изучения, включая специфику его характера, особенности познавательной деятельности и мышления, описание интеллектуальных возможностей, эмоциональных качеств, внутрисемейных отношений и взаимоотношений в коллективе, увлечений, достижений и др.
Выводы в характеристике должны быть аргументированы (например, ссылка на методики диагностики). Наличие рекомендаций при необходимости.

7. Анализ (самоанализ) воспитательного мероприятия

Схема (примерная) самоанализа проведенного воспитательного мероприятия:

1. Название мероприятия.
2. Дата, место и время проведения.
3. Место мероприятия в структуре программы воспитательной работы: входит ли она в систему или является эпизодическим мероприятием.
4. Психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности: соответствие мероприятия уровню развития коллектива, возрастным особенностям детей (подростков), общим воспитательным задачам.
5. Цель мероприятия: на решение каких задач коллектива и формирование каких качеств личности обучающегося направлено мероприятие.
6. Целостность содержания:

6.1 соответствие содержания мероприятия целям, задачам и направлению деятельности, обозначенным в мероприятии или программе / проекте ОО / ДОЛ;

6.2 соответствие содержания мероприятия заявленной теме и возрасту детей (подростков).

7. Структура мероприятия (начало, кульминация, завершение).
8. Подготовительный период: что сделано? что получилось? что не получилось? почему?
9. Целесообразность выбранных форм, методов и приемов работы в соответствии с заявленными целями.
10. Создание условий для реализации активности и самостоятельности детей (подростков): приемы и методы, использованные на мероприятии; их соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей (подростков), уровню развития данного коллектива.
11. Проблемы, возникшие в ходе проведения мероприятия; их причины; возможные пути их решения.
12. Удачные моменты в проведении мероприятия.
13. Анализ проведенного мероприятия с детьми (подростками): время проведения, форма проведения (анкета, опрос, беседа, тест и др.), оценка мероприятия; прогноз на дальнейшее общение.
14. Общий вывод: степень достижения запланированных результатов, четкость и точность организации; наличие проблемных ситуаций, способы выхода из них.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Проблемное обучение
2. Игровые технологии
3. ТРИЗ – теория решения изобретательских задач
4. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы

2. база практики (помещения и сооружения профильной организации в соответствии с договором о практической подготовке)

3. Лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система Windows 10/«Альт Образование» 11
- Microsoft Office Professional Plus/LibreOffice
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
- Справочная правовая система Консультант плюс
- 7-zip/Менеджер архивов
- Adobe Acrobat Reader DC/Просмотрщик pdf и djvu-документов